



ORDRE

TRE/ /2010, de 3 de juny, per la qual es garanteixen els serveis essencials que s'han de prestar a la Comunitat Autònoma de Catalunya durant la vaga del sector públic del dia 8 de juny de 2010.

Vistes les convocatòries de vaga formulades pels sindicats CCOO i UGT, USOC, IAC i STAJ, USTEC-STEs i ASPEPC-SPS, i CGT, que afecta els treballadors i treballadores de la Funció Pública a Catalunya, prevista per al dia 8 de juny de 2010, si bé per aquells centres de treball organitzats en torns continuats la vaga començarà amb l'inici del torn de nit del dia 7 de juny i acabarà amb la finalització del torn de tarda del dia 8 de juny; si el torn de tarda s'inicia el dia 8 de juny i finalitza el dia 9 juny, la vaga es farà durant tota la jornada de treball si almenys el 50% de la jornada de treball es correspon amb el dia 8 de juny.

Atès que les convocatòries de vaga van dirigides al personal del sector públic afectat pel Decret Llei 3/2010, de 29 de maig, de mesures urgents de contenció de la despesa i en matèria fiscal per a la reducció del dèficit públic;

Atès que en tractar-se d'una vaga de caràcter general a la funció pública i que afecta tant a treballadors laborals com a funcionaris i estatutaris, d'una durada d'un dia, cal garantir els serveis considerats essencials per a la població que afecten drets constitucionals, llibertats públiques o béns constitucionalment protegits, i fixar-ne un contingut mínim, indispensable per garantir drets vitals i necessitats bàsiques, efectuant una restricció ponderada, justificada i proporcional del dret de vaga, d'acord amb el que s'estableix a l'article 28.2 de la Constitució i al Reial decret llei 17/1977, de 4 de març, sobre relacions laborals, que atorga les competències a la autoritat governativa per assegurar el funcionament d'aquests serveis;

Atès que la vaga afecta el dret essencial a la protecció de la salut i la vida, reconeguts als articles 15 i 43 de la Constitució, caldrà disposar la realització d'uns serveis mínims adequats i proporcionats al servei essencial que es garanteix;

Atès que la vaga afecta l'ensenyament, essent el dret fonamental afectat el dret al treball dels ciutadans i ciutadanes que deixen els seus fills sota la tutela de les llars d'infants i les escoles, així com el dret a la seguretat de l'alumnat que accedeix als centres educatius;

Atès que els serveis de telecomunicacions resulten necessaris i imprescindibles per tal de poder comunicar urgències, emergències i necessitats vitals, cal garantir la normalitat dels serveis que cobreixen els números telefònics que atenen les emergències, les avaries urgents, bombers, policia, protecció civil, salvament marítim, urgències de serveis sanitaris i altres d'anàlegs, ja que la



seva interrupció afectaria drets i béns constitucionalment protegits;

Atesa la necessitat de mantenir en funcionament els serveis d'assistència i serveis socials, tant públics com privats, a persones que necessiten una atenció assistencial permanent, atès que es tracta d'un col·lectiu especialment vulnerable i amb dificultats per valdre's autònomament, bé per motius físics o bé psíquics, a les quals cal garantir l'adequada atenció a les seves necessitats sanitàries i d'higiene bàsiques;

Atès que el servei de transports de viatgers s'ha de considerar un servei públic essencial per a la comunitat, ja que la seva interrupció afectaria drets i béns constitucionalment protegits, com són el dret a la mobilitat que estableix l'article 19 de la Constitució;

Atès que la Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals (CCMA) ha de garantir els drets i les llibertats continguts en el dret a la informació;

Atès que determinats serveis que es presten a través de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en virtut de les normes constitucionals i de l'Estatut d'autonomia, són serveis de caràcter essencial, com ara les funcions d'emergències, de prevenció d'incendis i salvament, de salut pública, ambiental i animal, així com l'accés a les dependències administratives, als registres administratius i a totes les activitats sotmeses a terminis o a actuacions, l'incompliment de les quals podria comportar la pèrdua o perjudicis greus de drets o interessos de terceres persones, així com el servei essencial que presta l'Administració de Justícia;

Atès que el dret a la seguretat és un dret essencial recollit als articles 15 i 17 de la Constitució, cal mantenir els serveis d'emergències, d'extinció d'incendis, salvament i protecció civil, i també els controls sanitaris i veterinaris;

Atès que els centres penitenciaris i els centres d'atenció especial (menors) tenen en comú una característica molt rellevant pel que fa a la seva naturalesa: no presten serveis públics a ciutadans que gaudeixen de la seva plena capacitat ni de la seva total llibertat, sinó que es caracteritzen pel fet de prestar serveis a unes persones que es troben en una posició jurídica i fàctica sensiblement reduïda o limitada respecte al conjunt dels ciutadans. I, en tots dos casos, la seva manca de capacitats o llibertats ha de ser suplerta pel paper de les institucions, de tal manera que la reducció de la prestació dels serveis habituals en aquests àmbits no pot ser considerada de la mateixa manera que per a la resta de ciutadans que gaudeixen dels diferents serveis públics;

Atès que en supòsits de vagues generals de durada similar es van dictar les Ordres TRE/433/2008, de 2 d'octubre, publicada al DOGC núm. 5230, de 7 d'octubre, l'Ordre TIC/156, de 7 d'abril de 2003, publicada al DOGC núm. 3861, de 9 d'abril i les Ordres TRE/200 a TRE/204, de 17 de juny de 2002, publicades



en el DOGC núm. 3659, de 18 de juny, i considerant tant per la durada com pels efectes i àmbit personal que en l'actual vaga hi ha una situació de característiques semblants a les anteriors, caldrà tenir-les en compte com antecedents;

Atès que s'ha donat audiència als sindicats convocants de la vaga per tal que formulessin les seves propostes sobre l'establiment de serveis mínims, les quals es recullen en sengles actes dels dies 1, 2 i 3 de juny de 2010, que consten incorporades als expedients;

Atès que s'han demanat informes a les Secretaries Generals dels Departaments de la Presidència, de la Vicepresidència, d'Interior, Relacions Institucionals i Participació, d'Economia i Finances, de Governació i Administracions Públiques, de Política Territorial i Obres Públiques, de Justícia, d'Educació, de Cultura i Mitjans de Comunicació, de Salut, d'Agricultura, Alimentació i Acció Rural, de Treball, d'Innovació, Universitats i Empresa, d'Acció Social i Ciutadania, i de Medi Ambient i Habitatge;

Atès el que disposen l'article 28.2 de la Constitució; l'article 170.1.i) de l'Estatut d'autonomia de Catalunya; l'article 10.2 del Reial decret llei 17/1977, de 4 de març; el Decret 120/1995, de 24 de març, de la Generalitat de Catalunya; i les sentències del Tribunal Constitucional 11/1981, de 8 d'abril; 26/1981, de 17 de juliol; 33/1981, de 5 de novembre; 51/1986, de 24 d'abril; 27/1989, de 3 de febrer; 43/1990, de 15 de març, i 122/1990 i 123/1990, de 2 de juliol,

Ordeno:

Article 1

La situació de vaga formulada pels sindicats CCOO i UGT, USOC, IAC i STAJ, USTEC-STEs i ASPEPC-SPS, i CGT, que afecta els treballadors i treballadores de la Funció Pública a Catalunya, prevista per al dia 8 de juny de 2010, si bé per aquells centres de treball organitzats en torns continuats la vaga començarà amb l'inici del torn de nit del dia 7 de juny i acabarà amb la finalització del torn de tarda del dia 8 de juny; si el torn de tarda s'inicia el dia 8 i finalitza el dia 9, la vaga es farà durant tota la jornada de treball si almenys el 50% de la jornada de treball es correspon amb el dia 8 de juny, queda condicionada al manteniment dels serveis mínims següents:

1.1 Assistència sanitària en els centres i establiments públics i privats concertats:

1.1.1 El normal funcionament del servei d'urgències, tant l'atenció de malalts externs com l'atenció dels malalts ingressats a les unitats d'observació d'urgències, a criteri del metge encarregat del malalt.



1.1.2 El normal funcionament de les unitats especials: unitats de cures intensives, unitats de vigilància intensiva, unitats coronàries, unitats d'hemodiàlisi, neonatologia, parts i tractaments de radioteràpia i quimioteràpia, així com totes aquelles altres que puguin tenir la consideració d'unitats especials d'urgència vital.

1.1.3 S'han de garantir els tractaments de radioteràpia i quimioteràpia en situacions urgents i de necessitat vital i, en altres situacions, a criteri del facultatiu que atengui el malalt.

1.1.4 S'haurà d'atendre l'activitat quirúrgica inajornable derivada de l'atenció urgent i greu a criteri de la direcció mèdica, escoltat el cap de servei, tant pel que fa referència al preoperatori com al postoperatori.

1.1.5 Mentre estigui ingressat, tot malalt haurà de ser respectat en el seu dret a ser atès, tant des del punt de vista assistencial, com des del bàsic d'infermeria i hoteler.

1.1.6 En els centres d'assistència extrahospitalària, es garantirà l'assistència urgent durant l'horari habitual de cada centre. Aquest servei es prestarà amb un 25% de la plantilla, tot i que quan es garanteixi amb un dispositiu assistencial unipersonal s'haurà de considerar aquesta situació com a mínim i es prestarà amb l'assistència normal pròpia dels serveis especials i ordinaris d'urgència i altres dispositius d'atenció continuada.

1.1.7 El servei de neteja mantindrà l'activitat normal en les àrees d'alt risc. Tenen aquesta consideració els serveis següents:

- Serveis d'urgència
- Àrea quirúrgica (quiròfans i avantquiròfans).
- Unitat de vigilància intensiva, reanimació (postoperats) i unitats coronàries.
- Unitats de grans cremats
- Unitats de prematurs
- Unitats de diàlisi
- Unitats d'asèptics i malalts infecciosos
- Sala de parts i paritoris
- Àrees de malalts immunodeprimits (transplantats, hematologia i oncologia)
- Laboratori d'urgències
- Servei d'esterilització
- Cuines i serveis d'alimentació
- Sales de necròpsies
- Desinfecció terminal (neteja d'habitacions en casos d'alta de malalts en processos infecciosos)
- I tots aquells altres serveis que puguin tenir aquesta consideració
- Dins les àrees d'alt risc, el servei de neteja inclourà l'evacuació de roba bruta i residus

1.1.8 El servei d'hoteleria ha de garantir el menjar de tots els malalts ingressats.

1.1.9 El serveis de neteja i d'hoteleria han de quedar garantits.

1.1.10 Transport sanitari: s'haurà de garantir el servei per atendre totes les urgències sanitàries de qualsevol tipologia i requeriment, per tractaments oncològics, de diàlisi i d'oxigenoteràpia. Igualment, s'haurà de garantir el servei



per a la realització de proves que siguin urgents a criteri del facultatiu.

1.1.11 S'haurà de garantir el normal funcionament del servei de coordinació d'urgències i els sistemes d'emergències mèdiques, en atenció a les especials característiques de l'assistència prestada.

1.1.12 La resta de serveis no previstos en els apartats anteriors funcionaran amb el mateix règim que en un dia festiu, exceptuant aquells centres on la plantilla sigui igual a la dels dies laborables, en que passarà a ser del 50% (en situació de nombre imparell s'arrodonirà el personal de servei sempre per excés).

1.1.13 Serveis farmacèutics:

Es mantindran amb el personal adient que presti serveis en els torns de guàrdia i nits que estiguin establerts.

1.2 Centres docents públics i privats no universitaris i llars d'infants:

Una persona de l'equip directiu de cada centre (direcció, cap d'estudis, responsable de coordinació pedagògica, o secretari/a), un/a auxiliar administratiu/va o un/a subaltern/a per a cada centre.

A més del personal esmentat:

Per l'ensenyament infantil i primària (de 3 a 12 anys): 1 docent per cada 4 unitats.

Per llars d'infants: 25% de la plantilla.

1.3 Centres que realitzen la funció d'atenció i gestió de trucades d'urgències i d'emergències:

Servei habitual.

1.4 Centres de l'ICASS i concertats amb l'Administració que realitzen funcions d'assistència i serveis socials:

1.4.1 Residències per a la gent gran i persones discapacitades: règim habitual en un dia festiu.

1.4.2 Ajuda a domicili: s'han de prestar els serveis urgents, necessaris i inajornables.

1.4.3 Teleassistència: servei de teleoperadors i personal assistencial.

1.4.4 Centres de dia: funcionament normal en el servei de menjadors i 50% en la resta de serveis.

1.4.5 El servei de menjadors socials: el funcionament normal del servei.

1.4.6 El servei de comunitats infantils/juvenils: el 50% del servei.

1.4.7 Centres d'acolliment, d'atenció especial, residències, pisos-llar: el personal necessari per garantir els serveis que es presten en un dia festiu.

1.5 Instal·lacions portuàries:

El personal imprescindible per atendre els serveis de vigilància i d'emergència de les instal·lacions portuàries.

1.6 Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya:

1.6.1 Servei de trens: es prestarà un 50% del servei habitual en les franges



horàries de 6:30 a 9:30 i de 17:00 a 20:00 hores. Així mateix, s'estableixen com a serveis mínims els moviments i les operacions necessàries per al normal funcionament dels serveis fixats anteriorment, així com per al normal desenvolupament del servei un cop finalitzada la situació de vaga.

1.6.2 Cremallera de la Vall de Núria: 25% del servei comprès entre els municipis de Queralbs i Núria.

1.7 Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals (CCMA) i les seves empreses filials:

50% de l'emissió del servei de notícies (telenotícies i radionotícies).

1.8 Personal que presta els seus serveis en l'Administració de la Generalitat de Catalunya i altres entitats públiques afectades per la vaga no contemplades en els apartats anteriors:

1.8.1 Serveis comuns a tots els centres de treball:

a) Personal directiu: una persona per unitat orgànica o centre de treball.

b) Servei de registre de documents o, en el seu cas, Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC), servei de control d'accés als centres públics i servei de telefonia:

- Centres de treball que tinguin fins a 100 treballadors/es: 3 persones.

- Centres de treball de més de 100 treballadors/es: 4 persones.

c) Serveis als quals correspongui la tramitació de les actuacions de terminis preclusius o d'actuacions l'incompliment de les quals pugui comportar la pèrdua o perjudicis greus de drets o interessos de terceres persones: una persona per servei afectat.

d) Serveis d'emergències dels Departaments: el personal necessari i imprescindible.

e) Parc mòbil: un xofer per a cada Departament, un per al Secretari General del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació, un per a la Directora General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament i un per a atendre, si fos el cas, el Director General de Protecció Civil.

1.8.2 Emergències i seguretat civil (Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments): el personal de guàrdia de bombers, tècnics especialistes, manteniment d'helicòpters, caps de guàrdia, personal de guàrdia de la Sala Central, tècnics especialistes, operadors de control central, encarregats d'heliport, personal de magatzem, metges i diplomats en infermeria del GEM.

1.8.3 Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT): el personal de guàrdia.

1.8.4 Centres d'Informació del Trànsit:

a) Una persona cap de sala.

b) Una persona operadora.

c) Una persona pilot d'helicòpter/horari ordinari.

1.8.5 Personal de la Direcció General de la Policia: conductors distribuïts per les diferents regions policials i serveis centrals: 7% de la plantilla.

1.8.6 Cos d'Agents Rurals: l'inspector en cap, els caps d'àrea regional i un



efectiu per comarca. Si s'activa el Pla Alfa nivells 2 o 3, s'afegiria un efectiu per comarca. El personal necessari per atendre el servei de comunicacions i suport.

1.8.7 Serveis de resposta a alertes alimentàries i brots epidèmics:

a) Serveis Centrals de l'Agència de Protecció de la Salut: un tècnic de la divisió de gestió de riscos.

b) Serveis Centrals de la Direcció General de Salut Pública: un tècnic epidemiòleg.

c) Per cada Servei Regional: un tècnic de l'Àrea de gestió de riscos i un tècnic epidemiòleg.

1.8.8 Servei veterinari oficial d'escorxadors (VOE):

Als escorxadors frigorífics, per raó del nombre de veterinaris que habitualment tinguin adscrits, el personal indispensable per a atendre els serveis essencials serà el següent:

- Escorxadors que disposen habitualment d'1 a 3 veterinaris: 1 veterinari

- Escorxadors que disposen habitualment de 4 o 5 veterinaris: 2 veterinaris

- Escorxadors que disposen de més de 5 veterinaris: 3 veterinaris

1.8.9 Policia Sanitària Mortuòria:

Un tècnic en cada servei regional de l'Agència de Protecció de la Salut.

1.8.10 Serveis de salut pública del Departament d'Agricultura, Alimentació i Acció Rural:

Un veterinari als Serveis Centrals i a cada Servei Territorial localitzable, i a disposició del servei.

A cada oficina comarcal hi haurà un veterinari oficial, localitzable i a disposició del servei, llevat de les comarques del Segrià, la Noguera, el Bages, Osona, el Vallès Oriental i l'Alt Empordà, on hi haurà dos veterinaris en aquesta situació.

Als laboratoris hi haurà un veterinari en disposició de servei.

1.8.11 Residències d'estudiants dependents del Departament d'Educació:

a) Menjadors i cuina: 50% del personal.

b) Infermeria: una persona.

c) Vigilància: una persona.

1.8.12 Escoles de capacitació agrària amb residència: 50% del personal de cuina.

1.8.13 Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions: 2 treballadors/es de la unitat de lingüistes correctors, 1 treballador/a de la unitat de gestió de documents, 2 treballadors/es de la unitat de preimpresió i producció, i 1 treballador/a de la unitat de base de dades.

1.8.14 Personal de la Secretaria de Serveis Penitenciaris, Rehabilitació i Justícia Juvenil: 70% del personal, distribuït segons les necessitats dels serveis.

1.8.15 Centres educatius de Justícia Juvenil i Equips d'Execució de Mesures de Medi Obert:

a) Atenció directa al menor: manteniment dels serveis habituals.

b) Personal tècnic del servei de mediació i assessorament i equip d'execució de mesures en medi obert: 50% del personal.

c) Personal d'assistència sanitària: manteniment dels serveis habituals.



d) Personal de serveis: 80% del personal.

1.8.16 Servei públic de l'Administració de Justícia:

a) Tribunal Superior de Justícia: 1 funcionari/ària del cos de gestió processal i administrativa, o 1 del cos de tramitació processal i administrativa en cada sala, i 1 del cos d'auxili judicial per a la Sala Contenciosa, i 1 per a la Civil i Penal i Social.

b) Audiències provincials: a les Sales civils, 1 funcionari/ària del cos de gestió processal i administrativa o 1 del cos de tramitació processal i administrativa per cada secció i 1 del cos d'auxili judicial per cada 4 seccions. A les Sales penals: 1 funcionari/ària del cos de gestió processal i administrativa i 1 del cos de tramitació processal i administrativa per cada secció i 1 del cos d'auxili judicial per cada 4 seccions.

c) Deganat: a Barcelona, 1 funcionari/ària del cos de tramitació processal i administrativa o 1 del cos de gestió processal i administrativa per cadascun dels serveis de registre i repartiment; el personal del torn diari de la informàtica de la guàrdia, i 1 funcionari/ària per al servei de presentació d'escrits i trasllat de còpies urgents i de termini. Fora de Barcelona: 1 funcionari/ària.

d) Servei Comú de registre d'escrits d'òrgans col·legiats: 1 funcionari/ària per al servei de registre i repartiment.

e) Jutjats de Primera Instància i Instrucció. Si estan de guàrdia, el 100% dels efectius adscrits a la guàrdia. Els que no estiguin de guàrdia, per l'ordre civil, 1 funcionari/ària del cos de gestió processal i administrativa o 1 del cos de tramitació processal i administrativa per cada dos jutjats; per l'ordre penal, 1 funcionari/ària del cos de gestió processal i administrativa o 1 del cos de tramitació processal i administrativa per a cada jutjat.

f) Jutjats de Primera Instància: 1 funcionari/ària del cos de gestió processal i administrativa i 1 del cos d'auxili judicial per cada quatre jutjats, i 1 del cos de tramitació processal i administrativa per cada dos jutjats.

g) Jutjats mercantils: 1 funcionari/ària del cos de gestió processal i administrativa i 1 del cos d'auxili judicial per cada quatre jutjats, i 1 del cos de tramitació processal i administrativa per cada dos jutjats. En l'àmbit concursal de Barcelona, 1 funcionari/ària per a la presentació d'escrits.

h) Jutjats d'Instrucció: si estan de guàrdia, el 100% dels efectius adscrits a la guàrdia; si no estan de guàrdia, 1 funcionari/ària del cos de gestió processal i administrativa, 1 del cos de tramitació processal i administrativa i, per cada quatre jutjats, 1 del cos d'auxili judicial.

i) Jutjats Penals: a Barcelona, 1 funcionari/ària del cos de gestió processal i administrativa, per cada dos jutjats, 1 del cos de tramitació processal i administrativa per cada tres jutjats i 1 cos d'auxili per cada quatre jutjats. Fora de Barcelona, 1 funcionari/ària del cos de gestió processal i administrativa i 1 del cos de tramitació processal i administrativa per jutjat i, per cada dos o tres jutjats, 1 del cos d'auxili judicial.

j) Jutjats Contenciosos Administratius: 1 funcionari/ària del cos de gestió processal i administrativa i 1 del cos d'auxili per cada quatre jutjats, i 1 del cos de tramitació processal i administrativa per cada dos jutjats.

k) Jutjats Socials: a Barcelona, 1 funcionari/ària del cos de gestió processal i



administrativa i 1 del cos d'auxili judicial per cada quatre jutjats, i 1 del cos de tramitació processal i administrativa per cada dos jutjats. Fora de Barcelona, 1 funcionari/ària del cos de gestió processal i administrativa o 1 del cos de tramitació processal i administrativa a cada jutjat i, per cada dos jutjats, 1 del cos d'auxili judicial.

l) Jutjats de Vigilància Penitenciària: 1 funcionari/ària del cos de gestió processal i administrativa, 1 del cos de tramitació processal i administrativa i 1 del cos d'auxili judicial.

m) Jutjats de Violència sobre la Dona. A Barcelona ciutat, si estan de guàrdia, 100% dels efectius adscrits a la guàrdia; si no estan de guàrdia, 1 funcionari/ària del cos de gestió processal i administrativa, 1 del cos de tramitació processal i administrativa i 1 cos d'auxili per a tots els jutjats. Per a la resta de territori, si estan de guàrdia, 100% dels efectius adscrits a la guàrdia, si no estan de guàrdia: 1 funcionari/ària del cos de gestió processal i administrativa, 1 del cos de tramitació processal i administrativa i 1 del cos d'auxili judicial.

n) Jutjats de Menors, si estan de guàrdia 100% dels efectius adscrits a la guàrdia. Si no estan de guàrdia: 1 funcionari/ària a Barcelona, 1 funcionari/ària a Tarragona, 1 funcionari/ària a Lleida i 1 funcionari/ària a Girona.

o) Jutjats de Pau: 1 funcionari/ària..

p) Registre civil: a Barcelona ciutat, 1 funcionari/ària de la secció de defuncions, i 1 funcionari/ària del cos de gestió processal i administrativa o 1 del cos de tramitació processal i administrativa per atendre les altres funcions de registre. Fora de Barcelona, 1 funcionari/ària.

q) Fiscalia: 1 funcionari/ària del cos de gestió processal i administrativa, 1 del cos de tramitació processal i administrativa i 1 del cos d'auxili judicial, per a cadascuna de les fiscalies.

r) Seccions i Adscripcions de la Fiscalia: el/la funcionari/ària que estigui adscrit/a a la guàrdia, i en les que no hi hagi guàrdia 1 funcionari/ària per cada Secció i/o adscripció territorial. Per atendre qualsevol incidència derivada de la Llei Orgànica reguladora de la responsabilitat penal dels menors tot el personal adscrit a la guàrdia.

s) Institut de Medicina Legal de Catalunya, al Servei de guàrdia en àrees i partits judicials: 100% dels efectius adscrits a la guàrdia. Als Partits judicials on hi hagi adscrits un o més metges forenses, 1 metge forense. Al Servei de Patologia Forense a Barcelona: el 30% dels metges forenses, un funcionari/ària del cos de tramitació processal i administrativa i un funcionari/ària del cos d'auxili judicial. Al Servei de Clínica Medicoforense a Barcelona: el 30% dels metges forenses, i un funcionari/ària del cos de tramitació processal i administrativa i un funcionari/ària del cos d'auxili judicial. Al Servei de Laboratori Forense a Barcelona: un funcionari/ària del cos de tramitació processal i administrativa. Serveis Centrals de l'IMLC (6a planta Edifici G): 1 funcionari/ària del cos de tramitació processal i administrativa i 1 funcionari/ària del cos d'auxili judicial.

El nombre de funcionaris/àries que s'esmenta en aquest apartat es mantindrà també en cas que el nombre de jutjats sigui inferior al que s'estableix en la



determinació dels serveis mínims.

1.8.17 Inspecció de treball: servei de guàrdia d'Inspecció i subinspecció.

1.8.18 Entitats afectades per la vaga no incloses en els apartats anteriors que prestin algun dels serveis essencials a la ciutadania descrits a la fonamentació jurídica d'aquesta ordre: el mateix règim que en un dia festiu.

Article 2

Les empreses, escoltat el comitè de vaga o, si hi manca, els representants sindicals, determinaran el personal estrictament necessari per garantir la prestació normal dels serveis mínims que s'estableixen en aquesta Ordre. Aquests serveis mínims els prestarà, preferentment, si s'escau, el personal que no exerceixi el dret de vaga.

Article 3

Els cessaments i les alteracions en la feina per part del personal necessari per al manteniment dels serveis mínims que determina l'article 1 seran considerats il·legals als efectes del que estableix l'article 16.1 del Reial decret llei 17/1977, de 4 de març.

Article 4

Notifiqueu aquesta Ordre als interessats per al seu compliment i trameteu-la per a la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Barcelona, 3 de juny de 2010

Mar Serna Calvo
Consellera de Treball