

NORMA DE CERTIFICACIÓ DE QUALITAT PER A LES FEDERACIONS ESPORTIVES CATALANES

INDEX

INTRODUCCIÓ	3
A. OBJECTE DE LA NORMA	3
B. ÀMBIT D'APLICACIÓ	3
C. REQUISITS DEL SOL·LICITANT	3
D. CONCEPTES FONAMENTALS DE LA NORMA	4
1. La gestió com a sistema de dirigir i organitzar-se	
2. La millora contínua coma actitud de treball	
E. DIMENSIONS D'AVUACIÓ DE LA CERTIFICACIÓ	4
<i>Dimensió 1</i>	
Orientació de la federació a crear valor per als clubs i els esportistes	4
<i>Dimensió 2</i>	
Definició de l'escenari de futur i lideratge clar i positiu per a l'organització	6
<i>Dimensió 3</i>	
Gestió controlada amb dades i orientada a resultats mesurables	7
<i>Dimensió 4</i>	
Disseny i estructuració de l'organització en base a processos	8
<i>Dimensió 5</i>	
Participació en la gestió i desenvolupament dels treballadors i col·laboradors	9
<i>Dimensió 6</i>	
Implantació de estratègies de millora constant	10
<i>Dimensió 7</i>	
Establiment d'aliances amb proveïdors, estaments oficials	10
<i>Dimensió 8</i>	
La satisfacció beneficis per a tota la societat	11

INTRODUCCIÓ

La concreció d'una marca de Qualitat ve definida per una Norma que desenvolupa un articulat de regles que defineixen els criteris que s'han de complir.

L'acompliment d'aquests criteris permet certificar que les Federacions Esportives Catalanes han adoptat sistemes de Qualitat i d'excel·lència en la seva gestió organitzativa.

A. OBJECTE DE LA NORMA

L'objecte d'aquesta Norma és definir els requisits a complir en la gestió organitzativa de les Federacions Esportives Catalanes (d'ara endavant Federacions). L'acompliment d'aquests requisits comportarà la certificació de Qualitat.

Aquesta Norma és promoguda per la Secretaria General de l'Esport dins d'un dels seus eixos d'actuació per tal de millorar la gestió organitzativa de les Federacions.

La certificació de Qualitat vol proposar i incentivar al conjunt de Federacions l'adopció de sistemes de gestió basats en criteris d'excel·lència organitzativa i de Qualitat.

B. ÀMBIT D'APLICACIÓ

L'àmbit d'aplicació d'aquesta Norma es concreta en les Federacions en tant en quant entitats sense ànim de lucre promotores de l'esport en el nostre territori.

Dins l'organització de les Federacions, aquesta Norma va orientada específicament a la seva funció directiva i organitzativa de l'equip de gestió. És a dir, es centra en com es vertebrin els diferents elements de la Federació per tal d'optimitzar el seu funcionament intern.

C. CONDICIONS DEL SOL·LICITANT

Tota Federació que vulgui optar a la certificació de Qualitat per part de la Secretaria General de l'Esport haurà d'estar censada en el Registre d'Entitats Esportives del Consell Català de l'Esport.

Tota federació haurà de complir tots els requisits reglamentaris que siguin d'aplicació en el seu àmbit corresponent.

La Direcció de la Federació haurà de garantir la figura d'un responsable de Qualitat que lideri els processos de millora, així com els recursos necessaris per dur-los a terme.

La implantació de sistemes de Qualitat demana una estructura de gestió estable en el temps que permeti dur a terme els processos de millora.

La Federació haurà d'evidenciar la seva voluntat, de manera clara i decidida, d'impulsar la implantació de sistemes de Qualitat i millora constant en la seva gestió organitzativa. Aquesta voluntat haurà de ser aprovada i ratificada en un compromís per escrit per part de la seva Junta Directiva.

D. CONCEPTES FONAMENTALS DE LA NORMA

1. LA GESTIÓ COM A SISTEMA DE DIRIGIR I ORGANITZAR-SE

La gestió organitzativa no és la prestació d'activitats i serveis propis de la Federació, sinó que es centra principalment en les accions que es realitzen per a definir, planificar i dirigir les estructures de treball i sistemes organitzatius.

És per això que podem dir que l'objecte de la certificació d'aquesta Norma és establir els aspectes necessaris per a considerar que una Federació gestiona amb Qualitat i Excel·lència els seus processos de treball interns.

2. LA MILLORA CONTÍNUA COM A ACTITUD DE TREBALL

La millora contínua pretén definir la manera de treballar de les Federacions. Pretén ser la base d'actuació dels dirigents de les Federacions per a gestionar i fer avançar les seves organitzacions.

Aquesta manera de treballar s'ha de traduir en una actitud sobre com afrontar els reptes actuals i futurs de cada Federació. La millora contínua ha d'ajudar també a redefinir els objectius actuals i proposar-ne de nous a assolir en el futur.

La millora contínua contempla la planificació de les accions que s'han de dur a terme per a aconseguir els objectius plantejats. Posteriorment, s'executen les accions i es fa el seguiment per saber si s'han aconseguit els resultats esperats. D'aquest control i seguiment parteix la posterior avaluació, que ha de permetre a la organització validar i/o redefinir els objectius plantejats inicialment i, si s'escau, definir-ne de nous amb les seves accions vinculades.

Així doncs, la millora contínua, entesa com una actitud de treball, ha de permetre a les Federacions plantejar-se contínuament els seus objectius i la manera d'aconseguir-los.

Tot i que la millora contínua es pot aplicar en tots i cada un dels aspectes que envolten la direcció i gestió d'una organització, aquesta Norma no pretén entrar en l'àmbit de la millora de la prestació d'activitats i serveis de les Federacions.

Aquesta Norma no pretén que les Federacions canviïn la seva estructura organitzativa i els seus processos de treball interns per aconseguir la certificació, sinó que el que busca la Norma és que els seus processos de treball interns incorporin la planificació, execució, avaluació i millora de les activitats associades.

E. DIMENSIONS D'AVALUACIÓ DE LA CERTIFICACIÓ

1. ORIENTACIÓ DE LA FEDERACIÓ A CREAR VALOR PER ALS SEUS CLIENTS

1.1. DESCRIPCIÓ DE LA DIMENSIÓ

Es refereix a la capacitat que té la Federació per localitzar quines són les necessitats dels seus clients, entendre-les i acceptar-les, i com, posteriorment, dissenya i adapta la seva feina per a aconseguir la satisfacció plena dels seus clients en el present i en el futur.

Tota organització té uns destinataris de la seva labor, i en el cas de les Federacions, es pot valorar que els dos col·lectius principals són els seus clubs i els seus esportistes federats. Si bé poden haver-hi Federacions que contemplin altres receptors de la seva labor com poden ser mitjans de comunicació, espectadors, patrocinadors, comunitats locals concretes i les institucions que els representen, col·lectius especials, o bé, simplement, ciutadans que encara que no estiguin federats són practicants d'aquells esports i que gaudeixen de qualsevol de les activitats que realitza la Federació.

1.2. ARTICULAT DE LA DIMENSIÓ

L'articulat d'aquesta dimensió s'agrupa en 4 àmbits:

1.2.1. DEFINICIÓ DELS CLIENTS I SEGMENTACIÓ

- 1.2.1.1. La Federació ha de definir quins són els seus clients potencials.
- 1.2.1.2. La Federació ha d'agrupar els seus clients potencials segons característiques comunes que les faci homogenis.
- 1.2.1.3. La Federació té mecanismes per estudiar i redefinir els seus clients potencials.
- 1.2.1.4. La Federació té mecanismes per estudiar i redefinir els segments en què agrupa els seus clients potencials.

1.2.2. CONEIXEMENT DE LES NECESSITATS DELS CLIENTS

- 1.2.2.1. La Federació ha de conèixer quines són les necessitats a satisfer segons les característiques dels seus clients.
- 1.2.2.2. La Federació ha de conèixer quins requisits són necessaris per satisfer les necessitats dels seus clients encara que aquests últims no els coneguin.

1.2.3. DISSENY DE LES ACTIVITATS I SERVEIS ORIENTATS A SATISFER LES NECESSITATS DELS CLIENTS

- 1.2.3.1. La Federació ha de tenir definida una cartera de serveis/productes que serà la que doni resposta a la totalitat de necessitats dels seus clients.
- 1.2.3.2. La Federació ha d'establir un compromís de Qualitat amb els seus clients en quant a la prestació dels seus serveis.

1.2.4. NIVELL DE SATISFACCIÓ DELS CLIENTS

- 1.2.4.1. La Federació coneix quins són els graus d'exigència dels seus clients.
- 1.2.4.2. La Federació té mecanismes per avaluar el grau de satisfacció dels seus clients en funció de les seves necessitats.
- 1.2.4.3. La Federació té mecanismes per modificar l'avaluació de la satisfacció dels seus clients de manera àgil i d'acord amb els canvis de necessitats que aquests puguin experimentar.
- 1.2.4.4. La Federació té mecanismes formals per a rebre les queixes dels seus clients.

1.2.5. **COMUNICACIÓ I ACCESSIBILITAT AMB ELS CLIENTS**

1.2.5.1. La Federació té definits els canals de comunicació amb els seus clients.

1.2.5.2. Els canals de comunicació de la Federació han de ser accessibles per part dels seus clients.

2. **LIDERATGE I VISIÓ DE FUTUR DE LA FEDERACIÓ**

2.1. **DESCRIPCIÓ DE LA DIMENSIÓ**

Es refereix a la capacitat que té la direcció estratègica de la Federació per a concretar a què es dedica en l'actualitat, també sobre què vol fer en un futur i fins a on vol arribar en el seu desenvolupament. Tot això establint un calendari amb terminis concrets i especificant els resultats que es volen aconseguir.

La implantació de sistemes de Qualitat comporta clarificar el futur cap a on es vol anar. Per aconseguir això, és important que les Federacions considerin que el futur està a les seves mans i que per aconseguir uns objectius, depèn molt de la seva capacitat d'actuar estratègicament. El futur s'ha d'afrontar de manera proactiva i no deixar que l'evolució vingui marcada per factors externs a la Federació.

2.2. **ARTICULAT DE LA DIMENSIÓ**

L'articulat d'aquesta dimensió s'agrupa en 3 àmbits:

2.2.1. **PLANIFICACIÓ DE LA FEDERACIÓ**

2.2.1.1. La Federació ha de definir la seva missió a on s'expliqui quin és el motiu de la seva existència.

2.2.1.2. La Federació ha de definir la seva visió de com vol ser i a on vol arribar en un futur determinat, en base al coneixement de la realitat actual.

2.2.1.3. La Federació ha de definir els seus valors de comportament i actituds.

2.2.2. **LIDERATGE DE L'EQUIP DE TREBALL**

2.2.2.1. La direcció estratègica ha de comunicar la missió i la visió a tots els treballadors de manera formal i pública de manera positiva i que generi motivació.

2.2.2.2. La direcció estratègica ha de transmetre en tot moment i de manera positiva els valors de comportament i donar exemple.

2.2.3. **DEFINICIÓ DE L'ESTRATÈGIA**

2.2.3.1. La Federació ha de definir els seus objectius estratègics, d'acord amb la seva missió, visió i valors de comportament.

2.2.3.2. La Federació ha de tenir clarificades les accions que donin resposta als objectius estratègics definits.

2.2.3.3. La Federació ha de temporalitzar les accions definides.

3. GESTIÓ CONTROLADA AMB DADES I ORIENTADA A RESULTATS MESURABLES

3.1. DESCRIPCIÓ DE LA DIMENSIÓ

Es refereix al nivell en què l'organització analitza els resultats que aconsegueix, tant des del punt de vista econòmic, com des de la visió de la Federació i els esportistes, com del seu funcionament intern, com de la seva capacitat d'aprenentatge i millora per afrontar el futur.

Tot allò que no sigui mesurable no es pot avaluar i millorar. Serà necessari en qualsevol cas poder mesurar la situació de partida i comparar-la amb la situació final.

És necessari ser capaços de mesurar tot allò que la planificació de la Federació estableixi com a important a canviar i a millorar. En la gestió d'una organització no és necessari mesurar tot el que passa, sinó que s'ha de posar l'esforç en allò que serà important per a poder gestionar bé, i per a poder millorar.

3.2. ARTICULAT DE LA DIMENSIÓ

L'articulat de la dimensió s'estructura en 3 àmbits.

3.2.1. ÀREES DE MESURA DELS INDICADORS

3.2.1.1. La Federació haurà de definir les diferents àrees de mesura que considera importants en relació als objectius que s'hagi plantejat i també en relació al seu funcionament intern.

3.2.1.2. Els diferents àmbits de mesura hauran de contemplar les següents perspectives:

- Perspectiva dels clients
- Perspectiva del procés organitzatiu intern
- Perspectiva de l'aprenentatge i millora organitzativa
- Perspectiva econòmica

3.2.1.3. Dins de cada àrea de mesura s'hauran de localitzar els Factors Claus d'Èxit, per a centrar l'atenció en allò que és realment rellevant per a la gestió i millora de la Federació.

3.2.2. SISTEMES DE MESURA I INDICADORS DE SEGUIMENT

3.2.2.1. La Federació ha de definir els indicadors que mesuraran els Factors Claus d'Èxit.

3.2.2.2. El sistema de recollida de la informació ha de ser fiable, simple i que no comporti molts recursos ni temps.

3.2.3. SOBRE LA PRESA DE DECISIONS EN BASE AL CONTROL DE GESTIÓ PER INDICADORS

3.2.3.1. La recollida d'indicadors haurà de reflectir-se en uns informes periòdics i continuats en el temps, garantint que tota la direcció estratègica pugui estar ben informada.

3.2.3.2. La direcció estratègica haurà d'analitzar la informació que li puguin aportar els indicadors i donar constància de les conclusions que se'n puguin treure.

3.2.3.3. Els indicadors han de ser el punt de partida de la reflexió de la direcció estratègica, i la base per a la seva presa de decisions.

3.2.3.4. La informació interpretada per a la direcció haurà d'utilitzar-se per ajudar a tota l'organització a entendre millor el funcionament actual de la Federació, i els objectius de futur a aconseguir.

4. LA GESTIÓ PER PROCESSOS

4.1. DESCRIPCIÓ DE LA DIMENSIÓ

Un dels aspectes clau de la gestió organitzativa és la gestió en base a processos de treball identificats, detallats i coneguts per tota l'organització. Es tracta de concretar la manera de treballar que ha de tenir l'organització en les seves diferents àrees per a poder assolir els objectius que es vagi marcant.

Es refereix a la capacitat de poder concretar com s'han de realitzar totes les tasques de tot l'equip, establint els mitjans necessaris, l'ordre, el fil conductor i els criteris d'actuació, i una coordinació eficient entre totes les seves àrees organitzatives.

4.2. ARTICULAT DE LA DIMENSIÓ

L'articulat d'aquesta dimensió s'agrupa en 3 àmbits:

4.2.1. ORGANIGRAMA DE LA FEDERACIÓ

4.2.1.1. La Federació ha de tenir clarament definida la seva estructura organitzativa en tots els seus nivells per funcions.

4.2.1.2. La Federació haurà de definir un responsable de Qualitat , per a liderar i supervisar el procés de millora continua i garantir l'estructura de treball del sistema de Qualitat

4.2.2. PROCESSOS DE TREBALL

4.2.2.1. La Federació ha de tenir clarament definits els processos de treball en els seus 3 àmbits: Processos Primaris, Processos Estratègics i Processos de Suport.

4.2.2.2. La Federació ha d'assignar responsables i recursos per a dur a terme els processos de treball definits.

4.2.2.3. La Federació ha de tenir els mecanismes per a donar a conèixer els processos de treball a tota l'organització.

4.2.2.4. No han d'existir incompatibilitats entre processos de diferents àrees.

4.2.2.5. El personal de la Federació ha de conèixer tots els processos de treball de l'organització.

4.2.2.6. La Federació ha de tenir mecanismes per assignar nous processos de treball i/o noves tasques en la seva organització.

4.2.3. FUNCIONS DE TREBALL

4.2.3.1. La Federació ha de tenir definides les funcions de treball de tot el seu personal, sigui remunerat o voluntari.

4.2.3.2. El personal de la Federació ha de conèixer les seves pròpies funcions dins l'organització, així com saber de qui depèn i com es relaciona amb els altres llocs de treball.

5. PARTICIPACIÓ EN LA GESTIÓ I DESENVOLUPAMENT DELS TREBALLADORS I COL-LABORADORS

5.1. DESCRIPCIÓ DE LA DIMENSIÓ

Es refereix a la cultura de tracte de l'organització cap a les persones que en formen part, contemplant la seva participació constructiva i les seves aportacions i suggeriments en la millora del funcionament. També inclou el reconeixement sincer de les necessitats de mitjans i eines per a la bona realització professional, i l'establiment d'un clima de treball positiu i just.

5.2. ARTICULAT DE LA DIMENSIÓ

L'articulat de la dimensió s'estructura en 3 àmbits:

5.2.1. EL DESENVOLUPAMENT DELS RECURSOS HUMANS

5.2.1.1. La gestió dels recursos humans ha d'estar planificada segons els objectius que la Federació es planteja.

5.2.1.2. La Federació ha d'establir les condicions per a aflorar tot el potencial de les persones que conformen l'equip, especialment en la delegació de responsabilitats i l'establiment de diferents graus d'autonomia en cada lloc de treball.

5.2.1.3. La Federació ha de proporcionar a tots els llocs de treball eines adequades i suficients per a l'obtenció dels objectius i responsabilitats establertes per a cada lloc de treball. Es poden considerar els següents nivells:

- Eines materials i instal·lacions.
- Eines de programació i gestió.
- Formació en coneixements i aptituds sobre el treball
- Informació sobre el funcionament de la Federació: els seus plans estratègics i els seus objectius concrets.

5.2.2. EL TRACTE A LES PERSONES DE L'EQUIP

5.2.2.1. El tractament dels treballadors ha de garantir l'equiparació de drets i deures de tots ells, donant igualtat d'oportunitats i graus d'exigència justos.

5.2.2.2. La comunicació i tracte amb els treballadors ha de ser sempre correcte i amb suficient informació per a no generar cap perjudici per a cap de les parts.

5.2.2.3. La Federació ha de promoure una relació de transparència, sinceritat i compromís mutu entre els treballadors i ella mateixa.

5.2.3. LA PARTICIPACIÓ DELS TREBALLADORS EN EL DESENVOLUPAMENT DE LA FEDERACIÓ

5.2.3.1. La Federació ha de tenir una actitud oberta a l'escolta de totes les propostes de millora per part dels treballadors.

5.2.3.2. La Federació ha d'establir eines per a canalitzar les propostes de millora per a tots els nivells, àrees i departaments.

5.2.3.3. La Federació ha d'establir un reconeixement a les aportacions dels diferents treballadors en la millora del seu desenvolupament.

6. IMPLANTACIÓ DE ESTRATÈGIES DE MILLORA CONSTANT

6.1. DESCRIPCIÓ DE LA DIMENSIÓ

La millora contínua ha de ser una actitud permanent i una manera de planificar i gestionar el funcionament habitual de les Federacions. La millora contínua comporta assumir el repte de millorar la gestió pròpia de la Federació, analitzant contínuament les accions i els processos, i proposant canvis per a millorar els resultats i l'eficiència a l'hora d'aconseguir-los.

La millora contínua comporta el repte d'aprendre de forma constant i d'incorporar el coneixement, les eines i els sistemes de gestió que permetin gestionar el canvi.

6.2. ARTICULAT DE LA DIMENSIÓ

L'articulat d'aquesta dimensió s'agrupa en 4 àmbits:

6.2.1. PLANIFICAR LES ACCIONS

6.2.1.1. La Federació ha de tenir mecanismes per a planificar les accions preventives i correctives que li permetran assolir els objectius de millora definits.

6.2.2. EXECUTAR LES ACCIONS

6.2.2.1. La Federació ha de tenir mecanismes i recursos per a executar les accions preventives i correctives que li permetran assolir els objectius definits.

6.2.3. FER EL SEGUIMENT DE LES ACCIONS

6.2.3.1. La Federació ha de tenir mecanismes per a fer el seguiment de les accions preventives i correctives que li permetran assolir els objectius definits.

6.2.4. AVALUAR EL RESULTAT DE LES ACCIONS

6.2.4.1. La Federació ha de tenir mecanismes per a avaluar els resultats de les accions preventives i correctives que li permetran assolir els objectius definits.

6.2.4.2. La Federació ha de tenir mecanismes per a modificar i corregir aquelles accions (preventives o correctives) que no han complert el seu objectiu.

7. ESTABLIMENT D'ALIANCES AMB ALTRES FEDERACIONS, ORGANITZACIONS I/O INSTITUCIONS

7.1. DESCRIPCIÓ DE LA DIMENSIÓ

Les relacions amb altres Federacions, organitzacions o institucions, poden enriquir la gestió organitzativa pròpia de la Federació.

L'èxit de la gestió de la Federació pot venir donat o facilitat per les relacions que pugui desenvolupar amb altres organitzacions, ja siguin altres Federacions, altres organitzacions (proveïdors, col·laboradors, socis, etc.) i institucions públiques o privades.

Aquestes aliances poden consolidar els processos de treball de la Federació i, fins i tot, millorar-los, podent aprendre de les organitzacions amb les que s'han establert les aliances, gràcies a la seva experiència, recursos i coneixements. Les condicions de cada aliança han d'estar clarament definides i han de comportar beneficis per a totes les parts implicades.

A més, les relacions que s'estableixin han d'estar basades en la confiança, el respecte i la transparència entre les parts.

7.2. ARTICULAT DE LA DIMENSIÓ

L'articulat d'aquesta dimensió s'agrupa en 2 àmbits:

7.2.1. ALIANCES AMB ALTRES FEDERACIONS, INSTITUACIONS I ALTRES ORGANITZACIONS

- 7.2.1.1. La Federació ha de tenir identificades les Federacions amb les que podria tenir alguna aliança, així com, els tipus d'aliança que podrien afegir valor a l'organització i als seus processos de treball.
- 7.2.1.2. La Federació ha de tenir la possibilitat d'establir aliances amb altres Federacions que aportin un benefici mutu, i d'acord amb els nivells de qualitat exigits en aquesta Norma.
- 7.2.1.3. La Federació ha de poder mesurar amb resultats tangibles les aliances establertes amb altres Federacions.

7.2.2. ALIANCES AMB PROVEÏDORS

- 7.2.2.1. La Federació haurà d'establir una política de proveïment amb criteris definits i transparent, per a que els diferents proveïdors puguin oferir els seus productes amb igualtat d'oportunitats.
- 7.2.2.2. La Federació ha de poder controlar i garantir que els seus proveïdors tinguin els requisits de qualitat mínims que assegurin que el producte o servei rebut està en òptimes condicions.

8. LA SATISFACCIÓ DE BENEFICIS PER A TOTA LA SOCIETAT

8.1. DESCRIPCIÓ DE LA DIMENSIÓ

Les organitzacions excel·lents han de tenir una actitud responsable amb la societat civil i les institucions que la representen a fi efecte de desenvolupar una acció benèfica per als seus interessos i també per als de la societat.

Es refereix a l'actitud de respecte de l'organització per tot el que l'envolta, tant a nivell social i econòmic, com mediambiental, contemplant en tot moment una actitud de col·laboració i desenvolupament satisfactori per a totes les parts implicades.

8.2. ARTICULAT DE LA DIMENSIÓ

L'articulat de la dimensió s'estructura en 4 àmbits.

8.2.1. PROMOCIÓ DE VALORS DE COMPORTAMENT I EDUCACIÓ

- 8.2.1.1. La Federació establirà un codi de comportaments desitjables per a tots els col·lectius participants en les seves activitats: esportistes, entrenadors, jutges i arbitres, pares, acompanyants i públics.
- 8.2.1.2. La Federació podrà establir un règim sancionador en referència a aquest codi de comportament.

8.2.2. LA DEFENSA DE L'EQUITAT I LA NO DISCRIMINACIÓ

- 8.2.2.1. La Federació haurà d'establir un enfocament dels seus projectes que tingui sempre en compte l'equiparació entre persones, independentment de les seves condicions de gènere, situació socioeconòmica, creences, raça o procedència.
- 8.2.2.2. La Federació haurà de contemplar una tractament en la seva informació que tingui sempre en compte l'equiparació entre persones, independentment de les seves condicions de gènere, situació socioeconòmica, creences, raça o procedència.
- 8.2.2.3. La Federació ha d'impulsar programes de discriminació positiva per als col·lectius que ho puguin requerir per a aconseguir una equiparació no tant sols de drets i deures sinó també de resultats per a tots els col·lectius susceptibles de discriminació.

8.2.3. POLÍTICA DE MEDI AMBIENT I RESPECTE A LA COMUNITAT

- 8.2.3.1. La Federació haurà d'establir mecanismes per a minimitzar els efectes de la seves activitats en el medi ambient.
- 8.2.3.2. La Federació participarà activament en projectes que puguin millorar les condicions del medi ambient, tant de forma directa com indirecta.
- 8.2.3.3. La Federació haurà de tenir en compte sempre els interessos tant dels col·lectius i les comunitats, com dels individus, per a no actuar deliberadament contra ningú, intentant establir accions que minimitzin els perjudicis possibles i establint compensacions si aquestes es produïssin.