



**GUIA PER A LA PRESENTACIÓ DE LES JUSTIFICACIONS DE SUBVENCIONS EXTRAORDINÀRIES  
PER A LES FEDERACIONS ESPORTIVES CATALANES I LES UNIONS DE CLUBS**

**EXERCICI 2009**

**ATÈS EL CONVENI DE COL-LABORACIÓ (2008- 2011) ENTRE LA SECRETARIA GENERAL DE L'ESPORT DEL DEPARTAMENT  
DE LA VICEPRESIDÈNCIA DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, A TRAVÉS DEL  
CONSELL CATALÀ DE L'ESPORT**

**Índex**

**1. Introducció, marc normatiu i calendari de justificacions.**

- 1.1. Introducció.
- 1.2. Marc normatiu.
- 1.3. Calendari de justificacions.

**2. Documents a presentar**

**3. Normativa comuna per als justificats econòmics.**

- 3.1. Factures i rebuts.
- 3.2. Acreditació dels pagaments.
- 3.3. Exercici de les despeses.
- 3.4. Presentació del documents justificatius.
- 3.5. Identificació de les despeses.
- 3.6. Atencions protocol·làries i altres despeses.
- 3.7. Transmissió de subvencions a tercers.
- 3.8. Despeses de desplaçaments.
- 3.9. Contraprestacions econòmiques a persones físiques.
- 3.10. Règim d'elegibilitat de l'IVA.
- 3.11. Recomanacions de la Sindicatura de Comptes
- 3.12. Traduccions de documents.
- 3.13. Operacions en monedes diferents de l'euro.
- 3.14. Aspectes més habituals per a l'aplicació de la legislació bàsica.

**4. Normativa específica per les subvencions acollides extraordinàries a aquests convenis.**

- 4.1. Despeses elegibles.

**6. Impresos i models normalitzats**

**7. Actualitzacions d'aquesta Guia**



## 1. Introducció, marc normatiu i calendari de justificacions

### 1.1. Introducció.

Aquesta Guia es planteja com a una eina de suport per a les entitats perceptores de les subvencions i no pas com a un manual de gestió ni molt menys com a un recull normatiu. La multiplicitat de possibles aplicacions de les subvencions, fan que, necessàriament, la Guia reculli una apreciable quantitat de supòsits de fet que, necessàriament porten a que la Guia arribi a una certa extensió.

### 1.2. Marc normatiu.

Les subvencions atorgades pel Consell Català de l'Esport, resten regulades fonamentalment, segons la legislació bàsica establerta per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i els articles 87 i següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i l'Ordre d' 1 d'octubre de 1997, es canalitzen per atendre els programes previstos per l'exercici 2009.

El període al que es concreta l'activitat subvencionada i, per tant, aquell al que s'han de referir els documents justificatius presentats, és el comprès entre l'1 d'octubre de l'exercici anterior i el 30 de setembre de l'exercici corrent. Els justificants han de correspondre a despeses d'activitats portades a terme en els esmentats períodes, abonades en el mateix i a nom del perceptor de la subvenció i amb totes les operacions comptabilitzades en l'exercici de la concessió.

### 1.3. Calendari de justificacions.

1.3.1. Tal i com assenyala el conveni elsceptors presentaran la justificació abans de l'1 d'octubre de cada any, per tant, el 30 de setembre. Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent (Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú )

1.3.2. Sense perjudici de que a la data abans esmentada elsceptors de les subvencions han de trobar-se al 100% de la justificació correcta. Per tramitar les bestretes sense aval ni garantia, els que hagin rebut bestretes anteriors caldrà que presentin la part de justificació que al menys es correspongui amb:

- 1er) 30 Abril 2009; justificació de la primera bestreta (40%) del 2009.
- 2on) 1 Setembre 2009; justificació de les bestretes dels trams anteriors (70%) del 2009.

## 2. Documents a presentar

A fi i efecte de facilitar el lliurament dels corresponents justificants, caldrà seguir aquesta normativa i distingir que els justificants fan referència a tres aspectes:

a) **Memòria-programa** explicativa de l'exercici en curs, en què es detallin les activitats, indicant la temporalització, el nombre d'accions desenvolupades, els resultats compatibilitzats i el càlcul dels indicadors, emès pel secretari de la Federació. ( Model JM )

b) **Certificació** feta pel secretari de la Federació on es faci constar la relació detallada de les despeses de l'activitat realitzada amb càrrec a la subvenció. Quan l'activitat hagi estat finançada, a més de la subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos, s'haurà d'especificar en el certificat l'import, procedència i aplicació d'aquests fons a l'activitat subvencionada. ( Model JCF )

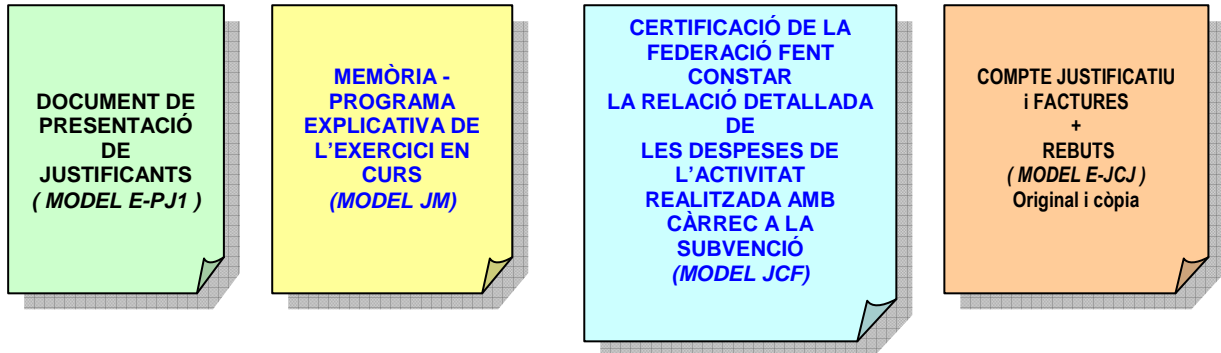
c) **Justificants econòmics** de la despesa efectuada, que han de consistir en les factures originals corresponents a l'import de la subvenció concedida i ajustant-se a les indicacions contingudes en aquesta Guia i en l'anteriorment esmentada legislació bàsica establerta per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de



Av. Països Catalans, 12  
08950 Esplugues de Llobregat  
Tel. 93 480 49 00  
Fax 93 480 49 10

novembre, general de subvencions i en la Llei de finances públiques de Catalunya, Ordre d'1 d'octubre de 1997 i resta de disposicions d'aplicació. Aquest requisit es concreta en el Compte Justificatiu (model JCJ).

La presentació de tots tres documents més el model PJ1 de presentació de justificacions de subvencions.  
Gràficament el resultat serà:



### 3. Normativa comuna per als justificants econòmics i aspectes mes habituals per a l'aplicació de la legislació bàsica.

#### 3.1.- Factures i rebuts.

Els rebuts i les factures presentats com a comprovants per justificar la subvenció han de reunir tots els requisits fiscals que estableix la normativa vigent aplicable (mercantil, fiscal, laboral, etc.). Totes les despeses s'acreditaran amb factures i rebuts ajustats als punts d'aquesta Guia. No seran elegibles factures proforma, tiquets de caixa, albarans, etc..

3.1.1.- D'acord amb el que estableix el Reial Decret 1496/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament regulador de les obligacions de facturació, i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit, les factures han de contenir com a mínim:

- Número i sèrie, si s'escau.
- Nom i cognoms o denominació social,
- Número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor i del destinatari.
- Descripció detallada de l'operació, amb els serveis concrets, preus unitaris, etc.. i contraprestació total.
- Base imposable.
- Tipus tributari i quota repercutible (no es suficient la referència "Iva inclòs).
- Lloc i data d'emissió.

3.1.2.- En el supòsit d'exempció de l'IVA, es farà constar, de forma expressa i complerta, la disposició legal que declara aquesta exempció i adjuntarà còpia de l'acord de reconeixement nominatiu a favor de l'emissor de la factura, realitzada per la corresponent Administració de l'Agència Tributària. Igualment es procedirà en el cas de no practicar-la retenció de l'IRPF. (Exemple: "Operació exempta de l'IVA, segons art. XX de la Llei XX, i Resolució de concessió de l'Agència Tributària de data XX XX XX".)

#### 3.2.- Acreditació de pagaments.

A cada factura ha de constar que s'ha procedit al seu pagament, amb el seu rebut mitjançant el text "rebut"; "cobrat" o "venda al comptat", no el "pagat o comptabilitzat", el qual anirà acompanyat per la signatura del perceptor identificada de forma clara amb nom i cognoms i representació en la que actua i la data, o adjuntant a la factura un document que



Av. Països Catalans, 12  
08950 Esplugues de Llobregat  
Tel. 93 480 49 00  
Fax 93 480 49 10

acreditat que s'ha liquidat el seu import, ja sigui amb un rebut, o comprovant bancari d'ingrés en el compte del subministrador.

Es considerarà efectivament pagada la despesa, a l'efecte de la seva consideració com a subvencionable, amb la cessió del dret de cobrament de la subvenció a favor dels creditors per raó de la despesa realitzada o amb el lliurament als mateixos d'un efecte mercantil, garantit per una entitat financera o companyia d'assegurances, segons l'article 83.1 del Reglament de la Llei 38/2003.

Es considerarà despesa realitzada si ha estat efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació determinat per la normativa reguladora de la subvenció, segons l'article 83.1 Reglament de la Llei 38/2003.

### **3.3.- Exercici de les despeses.**

El període al que es concreta l'activitat subvencionada i, per tant, aquell al que s'han de referir els documents justificatius presentats, és el comprès entre l'1 d'octubre de l'exercici anterior i el 30 de setembre de l'exercici corrent. Els justificats han de correspondre a despeses d'activitats portades a terme en els esmentats períodes, abonades en el mateix i a nom del perceptor de la subvenció i amb totes les operacions comptabilitzades en l'exercici de la concessió.

### **3.4.- Presentació de documents justificatius.**

D'acord amb l'Ordre d'1 d'octubre de 1997, sobre tramitació, justificació i control d'ajuts i de subvencions, (Article 10; "...*Cal que quedi constància de la data de lliurament dels justificants de despesa a l'Administració mitjançant el registre d'entrada del departament, d'acord amb les normes generals de procediment administratiu, a fi i efecte de verificar el compliment del termini de presentació de justificants...*"). Per complimentar aquest requisit, es disposa l'imprès normalitzat (Mod. PJ1).

Es presentarà a l'òrgan atorgant original i còpia de les factures, dels rebuts i dels fulls de " Compte justificatiu de la despesa subvencionada " (segons models), perquè, una vegada verificada la seva elegibilitat, es procedeixi a diligenciar i retornar els originals i compulsar les còpies que resten incorporades a l'expedient. Els originals i les seves còpies aniran numerades al marge superior dret de forma correlativa.

**ELS PERCEPTORS DE LES SUBVENCIONS S'ABSTINDRAN DE COMPULSAR AQUESTES CÒPIES,  
DONCS AIXÒ CORRESPON AL CONSELL CATALÀ DE L'ESPORT**

No seran admesos a tràmit els impresos de "Compte justificatiu de la despesa subvencionada", els que no s'adjuntin original i còpia dels tots els documents, degudament numerats. **LA DOCUMENTACIÓ ES PRESENTARÀ EN FORMAT A4.** Si els documents són més petits, s'adjuntaran en full d'aquest format, sempre numerat.

### **3.5.- Identificació de les despeses.**

Amb els justificants que calguin, s'han d'explicar els aspectes per identificar-los amb els diferents conceptes subvencionats, és a dir, si els justificants per si sols no són prou explícits, s'acompanyaran d'un petit i concís informe. No és suficient amb el vist-i-plau.

### **3.6.- Atencions protocol·làries i altres despeses.**

No seran subvencionables despeses de begudes alcohòliques, tabac, multes i sancions, obsequis, regals, dinars de "treball", banquetes, "gales", actes de recepció o cloenda, atencions protocol·làries o representatives, obsequis, etc.... ni les denominades "autofactures" (utilització de mitjans i recursos propis del beneficiari) de la mateixa entitat perceptora de l'ajut o de tercers participats pel mateix. Les subvencions tenen per objecte la realització d'activitats esportives directes.

### **3.7.- Transmissió de subvencions a tercers.**

En els casos d'aquestes subvencions lliurades als perceptors no són transmissibles a altres entitats.



Av. Països Catalans, 12  
08950 Esplugues de Llobregat  
Tel. 93 480 49 00  
Fax 93 480 49 10

### **3.8.- Despeses de desplaçaments.**

En el cas de despeses de desplaçaments individuals de persones (diètes, pernòctes etc.), les quantitats màximes a admetre, a càrrec de la subvenció, seran les fixades pel Reial Decret 214/1999, de 5 de febrer, revisat per "l'ORDEN EHA/3771/2005, de 2 de desembre, por la que se revisa la cuantía de los gastos de locomoción y de las dietas en el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas" .(BOE 03-12-2005) (referides a l'Estat espanyol) segons el quadre següent:

Transport públic	Segons bitllet
Locomoció amb cotxe propi, en cap cas en vehicles de lloguer	0,19 euros x quilòmetre. Pàrkings i peatges; segons rebuts.
Manutenció sense pernòcta	26,67 euros x dia
Amb pernòcta (lliurar factura d'hotel)	53,34 euros x dia

El concepte de desplaçaments i pernòcta s'entén en el cas de fer-se en un **municipi diferent al del treball habitual o residència del perceptor**. En aquestes indemnitzacions de desplaçaments es farà constar, a més de les dades completes (nom, cognoms i NIF) del perceptor, el motiu del desplaçament, dies concrets amb data, itinerari, i quilòmetres de tal forma que sigui possible verificar la despesa amb claredat. Únicament seran elegibles en el cas d'utilitzar el model normalitzat. Si s'utilitza el vehicle propi cal omplir la casella de "matricula" que hi figura a l'imprès E-ASS3.

Si l'import de la factura de l'hotel supera 53,34 €/dia (serveis de pernòcta), la quantitat elegible, a efectes de justificar la subvenció, serà aquesta i no la acreditada; si fos inferior, la que resulti de la factura.

En el cas de desplaçaments fora de l'Estat espanyol, la indemnització és de 91,35 € / dia, amb pernòcta, i 26,67 €/dia sense pernòcta.

La percepció d'indemnitzacions per manutenció és incompatible amb el reintegrament de despeses de restaurants, alimentació, etc.. a l'igual que la percepció de les despeses de quilometratges, no és compatible amb el reintegrament de les despeses de benzina i combustibles.

Per acreditar els desplaçaments d'avió, tren, vaixell, autobús o altres mitjans de transport de línia regular, cal presentar la factura i rebut de l'agència de viatges amb el detall dels serveis contractats i nom dels passatgers. Són elegibles els denominats "bitllets electrònics" que compleixin la regulació anteriorment detallada i no són elegibles els correus electrònics, identificadors, reserves, o similars.

Per acreditar aquestes despeses s'utilitzarà exclusivament l'imprès normalitzat (Model E-ASS3) amb totes les caselles complimentades.

És important que en els impresos d'aquestes indemnitzacions per desplaçaments, no es barregin altres tipus de despeses (exemple; adquisició de material, pagament de taxes de competicions, premis, etc..)

En cap cas aquests ajuts seran elegibles com a justificacions de despeses de personal.

### **3.9. Contraprestacions econòmiques a persones físiques.**

En aquests pagaments, l'aplicació de les retencions de l'IRPF, es farà d'acord amb el que disposi la Llei i el Reglament d'impost sobre la Renda de les Persones Físiques o altres normes que regulin aquesta matèria.

Atès l'article 31.8 de la LEY 38/2003, de 17 de novembre, GENERAL DE SUBVENCIONES, en cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda (IRPF).

De les despeses de la SS seran elegibles les quotes empresarials però no la quota del treballador.



Av. Països Catalans, 12  
08950 Esplugues de Llobregat  
Tel. 93 480 49 00  
Fax 93 480 49 10

La justificació dels pagaments a la Seguretat Social es realitzarà mitjançant la presentació dels documents originals TC1 i TC2. **Per acreditar aquestes despeses de SS, caldrà que es faci conjuntament amb els pagaments que les originen, amb el mateix lliurament de compte justificatiu.**

**No seran elegibles, si es presenten temporalment separades de les nòmines dels treballadors.**

En el cas dels TC1 i TC2, s'adjuntarà una relació simple en la que es faci constar la distribució per programes de les quantitats ingressades, així com les persones a les que corresponen.

En el cas excepcional de tractar-se d'obligacions amb la SS o fiscals, amb ingrés ordinari i no voluntari, fora del període objecte de la subvenció, es podrà presentar inicialment, l'imprès TC sense carta de pagament, i una vegada complerta l'obligació lliurar l'original, sempre dins dels cinc dies següents a la data d'ingrés a la SS. Si es tracta de tècnics - esportius, aquesta condició ha de constar expressament a la nòmina.

### 3.9.1. Salari.

Es podran justificar els corresponents a les persones subjectes a una relació laboral amb el perceptor.

Aquesta justificació es farà mitjançant el rebut o nòmina pel líquid rebut, signat per l'interessat o amb comprovant bancari d'ingrés. En cap cas no es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda (IRPF). No són elegibles salaris de persones en les que la nòmina hi consti una activitat i portin a terme una de diferent.

No es poden justificar a càrrec de les subvencions del Consell Català de l'Esport, les indemnitzacions per acomiadament, incloses les pactades.

### 3.9.2. Pagaments a professionals.

La justificació d'aquests pagaments es farà individualment per cada servei prestat i pel líquid rebut, mitjançant la corresponent factura o minuta.

### 3.9.3. Model E-CEPF.

Per justificar les despeses corresponents a les contraprestacions econòmiques a persones físiques, s'utilitzarà exclusivament l'imprès de compte justificatiu (model E-CEPF).

## **3.10.- Règim d'elegibilitat de l'IVA.**

Cal recordar que l'article 17, de l'Ordre d'1 d'octubre de 1997, sobre tramitació, justificació i control d'ajuts i de subvencions, indica que "...L'IVA dels justificants queda exclòs de la subvenció si el beneficiari no és un consumidor final i se'l pot deduir. ...". De no fer-se constar expressament al CCE, en el compte justificatiu, la situació d'IVA del perceptor de la subvenció, serà considerat aquest impost com a despesa NO elegible.

Així doncs, es tracta d'acreditar, en el corresponent expedient de subvenció, la condició o no, de consumidor final del beneficiari de la mateixa.

En els perceptors, es poden donar dues situacions diferenciades:

- Grup "A".- Els que no tenen activitat subjecte a l'esmenta't impost. (consumidors finals segons de l'Ordre d'1 d'octubre de 1997).
- Grup "B".- Els que tenen activitat subjecte a l'IVA i acollides a la regla de prorata.

Segons el grup a que cada entitat pertanyi, es produiran diferents tramitacions:

### 3.10.1.- Grup "A"; Entitats que no compensen l'IVA suportat.

Els perceptors que, d'acord amb la Llei del Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), no poden compensar les quotes d'IVA suportat, per no tenir activitat subjecte a l'esmenta't impost, podran justificar al CCE, per l'import total de la



Av. Països Catalans, 12  
08950 Esplugues de Llobregat  
Tel. 93 480 49 00  
Fax 93 480 49 10

factura d'aquelles despeses que, d'acord amb la corresponent Resolució de concessió de subvenció, són finançats per aquest Organisme, i no caldrà que facin cap gestió al Consell Català de l'Esport.

### 3.10.2.- Grup "B"; Entitats que apliquen la Regla de Prorrata.

- a) Una vegada tancada la declaració de l'IVA corresponent a l'exercici de 2008, els perceptors, comunicaran a la Secció de suport a entitats esportives del Consell Català de l'Esport, no després del 30 d'abril de 2009, i sempre abans de presentar cap justificació de subvenció corresponent a l'exercici 2009, el percentatge provisional d'IVA que deuran aplicar durant l'any 2009. Aquestes entitats justificaran, en aquelles despeses subvencionades pel CCE, l'import brut de la factura més IVA suportat no compensable d'acord a la Regla de Prorrata.

#### **Exemple:**

Entitat "X" té un percentatge per l'any 2009 del 46%.

Aquest percentatge suposa que per cada euro d'IVA suportat, 46 cèntims són compensables i 54 cèntims són més despesa.

Amb un import de justificació de 1.000 euros base, aquesta entitat podrà justificar la següent quantitat (amb un IVA del 16%):

Import brut (1.000 euros)
Més IVA suportat (54% sobre 160 euros = 86,40 euros)
<b>TOTAL A JUSTIFICAR: 1.086,40 euros</b>

- b) Ajustament de l'IVA suportat al tancament de l'exercici -aplicació de la Regla de Prorrata-  
Al tancament de l'exercici de l'any 2009, i sempre abans del 31 de gener de 2010, d'acord amb la Llei de l'IVA, les entitats, d'aquest grup, calcularan el percentatge real de l'IVA suportat i deduïble. En aquest moment i com a conseqüència d'aquest càlcul es donaran dues circumstàncies que es resoldran de la següent manera:

#### b.1. Percentatge Real Superior a l'aplica't

En aplicació de la regla de prorrata, el percentatge real és superior al que s'ha anat aplicant durant l'exercici econòmic, en conseqüència les entitats hauran justificat més quantitat en cada factura.

Per compensar el diferencial de percentatge haurà de justificar-se amb despeses de l'actuació, en un full de justificació exclusiu a tal efecte i imputable al programa objecte de la subvenció.

#### b.2. Percentatge Real Inferior a l'aplica't

Si el percentatge fos inferior, suposa que les entitats tenen més despeses justificades per una menor compensació de l'IVA suportat, i no caldrà que facin cap gestió davant del Consell Català de l'Esport.

### **3.11. Recomanacions de la Sindicatura de Comptes.**

La Sindicatura de Comptes, ha realitzat uns informes de fiscalització del Consell Català de l'Esport, corresponents als exercicis 2002 i 2003. En aquesta línia, la Sindicatura de Comptes, ha detectat un seguit de situacions, que ja van esser afegides a les guies de justificacions per l'exercici 2004 i següents, i que es poden consultar en la web de la Sindicatura <http://www.sindicatura.org/web/guest/Informes>

Demaneu la vostra col·laboració a fi i efecte de donar compliment a les indicacions de la Sindicatura de Comptes, per una major eficàcia en l'aplicació dels recursos públics i de la mateixa gestió.

### **3.12. Traduccions de documents.**

Qualsevol document que es presenti en altres llengües que no siguin les oficials a Catalunya, estarà acompanyant de la seva corresponent traducció al Català.



Av. Països Catalans, 12  
08950 Esplugues de Llobregat  
Tel. 93 480 49 00  
Fax 93 480 49 10

### **3.13. Operacions en monedes diferents de l'euro.**

Els pagaments efectuats amb altres monedes diferents de l'euro, han d'esser acompanyants del document acreditatiu del canvi de moneda (còpia del canvi oficial BOE, o document bancari).

### **3.14. Aspectes més habituals per a l'aplicació de la legislació bàsica establerta per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, Ordre d'1 d'octubre de 1997.**

#### **3.14.1. Característiques dels documents justificatius.**

Totes les despeses s'acreditaran amb factures i rebuts ajustats a la normativa d'aquesta Guia.

No seran elegibles, tiquets de caixa, albarans, etc.

#### **3.14.2. Despeses superiors a 12.000 euros.**

Segons l'article 31.3 de Llei 38/2003, de 17 de novembre, GENERAL DE SUBVENCIONS, el perceptor de la subvenció ha de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors quan els subministraments o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica superin els 12.000 euros.

L'elecció d'entre les ofertes s'ha de realitzar conforme a criteris d'eficiència i economia i en el cas de triar una proposta que no sigui la més econòmica, cal presentar les tres ofertes (originals o còpies compulsades) amb la justificació, havent-ne de realitzar i lliurar, una memòria, que motivi l'elecció.

#### **3.14.3. Despeses no subvencionables.**

No són subvencionables les despeses financeres, les despeses d'assessoria jurídica o financera, les despeses notariales i registrals i les despeses pericials per a la realització del projecte subvencionat, ni les d'administració específics amb independència que relacionin amb l'activitat subvencionada, ni que fossin indispensables per a l'adequada preparació o execució de la mateixa. Així mateix, no poden ser subvencionades les despeses de garantia bancària.

En cap cas es consideren despeses subvencionables els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, els recàrrecs i les sancions administratives i penals ni les despeses de procediments judicials.

En cap cas són elegibles les despeses corresponents a atencions protocol·lars, representatives, sopars i dinars de "festa" o "treball", "gales", "homenatges", "presentacions", "cloendes" o similars. La subvenció té per objecte la realització d'activitats esportives directes.

#### **3.14.4. Subcontractació d'activitats subvencionades (article 29 Llei 38/2003).**

**3.14.4.1. L'activitat subvencionada ha d'esser portada a terme pel perceptor.** Únicament es pot subcontractar total o parcialment, tal i com disposen les Bases aprovades per RESOLUCIÓ VCP/3419/2007, amb el límit màxim del 50% de l'import de l'activitat, en els termes que assenyala l'article 29 de la Llei 38/2003, general de subvencions, i en l'article 68 del seu Reglament, tenint en compte que quan l'activitat concertada amb tercers excedeixi del 20% de l'import de la subvenció i aquest import sigui superior a 60.000 euros, la subcontractació estarà sotmesa al compliment dels següents requisits:

a) Que el contracte se celebri per escrit.

b) Que la celebració del mateix s'autoritzi prèviament pel Consell Català de l'Esport, en funció de la documentació que li lliuri el perceptor de la subvenció, sempre abans de presentar el compte justificatiu.

No podrà fraccionar-se un contracte amb l'objecte de disminuir la quantia del mateix i eludir el compliment dels requisits exigits anteriorment.

#### **3.14.4.2. Concepte de Subcontractació i qui pot ésser contractista**

a) S'entén que un beneficiari subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció. Queda fora d'aquest concepte la contractació de les despeses en què hagi d'incórrer el beneficiari per a la realització per si mateix de l'activitat subvencionada.

b) En cap cas es poden subcontractar activitats que, tot i augmentar el cost de l'activitat subvencionada, no aportin valor afegit al contingut de la mateixa activitat.

c) Els contractistes estan obligats només davant el beneficiari, que assumeix la responsabilitat total de l'execució de l'activitat subvencionada davant l'Administració.



Av. Països Catalans, 12  
08950 Esplugues de Llobregat  
Tel. 93 480 49 00  
Fax 93 480 49 10

3.14.4.3. Als efectes del que preveu l'apartat anterior, els beneficiaris són responsables que en l'execució de l'activitat subvencionada concertada amb tercers es respectin els límits que estableixi la normativa reguladora de la subvenció quant a la naturalesa i la quantia de despeses subvencionables, i els contractistes estan subjectes al deure de col·laboració que preveu l'article 46 de la Llei 38/2003 per permetre d'adequada verificació del compliment dels límits esmentats.

3.14.4.4. El beneficiari no pot concertar l'execució total o parcial de l'activitat subvencionada amb:

- 1) Persones o entitats incloses en alguna de les prohibicions de l'article 13 de la Llei 38/2003.
- 2) Persones o entitats que hagin percebut altres subvencions per a la realització de la mateixa activitat.
- 3) Intermediaris o assessors en els quals els pagaments es defineixin com un percentatge del cost total de l'operació, llevat que el pagament estigui justificat amb referència al valor de mercat del treball efectuat o els serveis prestats.
- 4) Persones o entitats vinculades amb el beneficiari, llevat que la contractació s'efectuï d'acord amb les condicions normals de mercat o que s'obtingui l'autorització prèvia de l'òrgan concedent.
- 5) Persones o entitats sol·licitants d'ajuda o subvenció en la mateixa activitat objecte de la subvenció, que no hagin obtingut subvenció perquè no compleixin els requisits o no assoleixin la valoració suficient.

3.14.4.5. "Persones o entitats vinculades amb el beneficiari". Reglament de la Llei 38/2003 (article 68.2). Es considerarà que existeix vinculació amb aquelles persones físiques o jurídiques o agrupacions sense personalitat en les quals concorri alguna de les següents circumstàncies:

- a) Persones físiques unides per relació conjugal o persones lligades amb anàloga relació d'afectivitat, parentiu de consanguinitat fins al quart grau o d'afinitat fins al segon.
- b) Les persones físiques i jurídiques que tinguin una relació laboral retribuïda mitjançant pagaments periòdics.
- c) Ser membres associats del beneficiari i membres o participants de les entitats sense personalitat jurídica que es refereixi l'apartat 3 de l'article 11 de la Llei General de Subvencions.
- d) Una societat i els seus socis majoritaris o els seus consellers o administradors, així com els cònjuges o persones lligades amb anàloga relació d'afectivitat i familiars fins al quart grau de consanguinitat o d'afinitat fins al segon.
- e) Les societats que, d'acord amb l'article 4 de la Llei 24/1988, de 28 de juliol, reguladora del Mercat de Valors, reuneixin les circumstàncies requerides per a formar part del mateix grup.
- f) Les persones jurídiques o agrupacions sense personalitat i els seus representants legals, patrons o qui exerceixen la seva administració, així com els cònjuges o persones lligades amb anàloga relació d'afectivitat i familiars fins al quart grau de consanguinitat o d'afinitat fins al segon.
- g) Les persones jurídiques o agrupacions sense personalitat i les persones físiques, jurídiques o agrupacions sense personalitat que conforme a normes legals, estatutàries o acords contractuals tinguin dret a participar en més d'un 50 per cent en el benefici de les primeres.

3.14.5. Obligacions del beneficiari (article 14 Llei 38/2003):

- a) Comunicar a l'òrgan concedent o entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- b) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- c) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 d'aquesta Llei.
- d) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 d'aquesta Llei.

## 4. Normativa específica per a les subvencions extraordinàries acollides aquests convenis

**4.1. Despeses elegibles;** Es podran acreditar les despeses corresponents a les necessitats directament vinculades amb el desenvolupament de l'activitat subvencionada mitjançant comprovants, i seguidament detallades, que s'ajustaran a les indicacions anteriors i especialment la normativa de subcontractació i la que regula les despeses superiors a 12.000 euros, detallades anteriorment en aquesta Guia.

**Cal presentar un compte justificatiu per a les despeses d'activitat (4.1.1.)  
i un altre per a les despeses de gestió (4.1.2.).**

4.1.1. Despeses d'organització de la federació o unió corresponents a la competició federada catalana, a l'organització i/o participació en competicions federades internacionals, a la promoció esportiva, al suport als clubs federats i al desenvolupament del programa Alt Rendiment Català (ARC):



Av. Països Catalans, 12  
08950 Esplugues de Llobregat  
Tel. 93 480 49 00  
Fax 93 480 49 10

4.1.1.1. Retribucions del personal tècnic - esportiu al servei de perceptors de les subvencions, per raó del treball realitzat i les cotitzacions obligatòries als ens gestors del sistema de previsió social. No es poden justificar a càrrec de les subvencions del Consell Català de l'Esport, les indemnitzacions per acomiadament, incloses les pactades (Model E-CEPF).

4.1.1.2. Desplaçaments i estades de directius, tècnics esportius i oficials (no personal de gestió), exclusivament, en aquestes activitats subvencionades. (Model E - ASS 3) .

4.1.1.3. Lloguers d'instal·lacions esportives destinades a aquestes activitats.

4.1.1.4. Taxes a federacions esportives i unions de clubs, sempre amb factura i rebut. En cap cas sancions o dipòsits.

4.1.1.5. Adquisició de trofeus i medalles per als participants a les activitats incloses als programes subvencionats.

4.1.1.6. Adquisició de vestimenta esportiva i material esportiu fungible, en cap cas inventariable ni material genèric. En la factura caldrà el detall concret amb preus unitaris.

4.1.1.7. Treballs de naturalesa, tècnics-esportius, realitzats per empreses externes o professionals independents. Amb efectes informatius, caldrà adjuntar, a la factura i rebut, còpia del conveni o contracte o full d'encàrrec professional.

4.1.1.8. Ajuts a clubs per participar en les activitats especificades en aquest programa. L'acreditació d'aquests ajuts es farà segons el document E-ASS 4. Al rebut normalitzat, caldrà adjuntar original i còpia de les factures i rebuts que acreditin l'aplicació d'aquest ajut per part del club beneficiari. Aquestes factures podran ésser factures emeses per la mateixa federació (quotes, serveis, etc..) sempre ajustades a la normativa d'aquesta Guia. Cal recordar que la Federació, -conjuntament amb la Secretaria General de l'Esport-, comunicarà per carta a tots els seus clubs afiliats la distribució dels ajuts a clubs que es financin amb fons rebuts de la Secretaria General de l'Esport.

4.1.1.9. Taxes de matrícula d'estudis reglats a esportistes participants en el programa ARC.

4.1.1.10. Ajuts a esportistes inclosos en el programa ARC, practicant-ne la corresponent retenció d'IRPF i adjuntant el comprovant del pagament de les taxes acadèmiques. Caldrà adjuntar la documentació que acrediti que aquests ajuts han estat atorgats amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no-discriminació i d'acord amb els criteris establerts en el conveni subscrit amb el CCE.

**4.1.2. Despeses de la federació o unió corresponents a l'administració i gestió pròpia que com a màxim arribaran fins el 25% del total de la subvenció concedida per a cada exercici.**

4.1.2.1 Lloguers de béns immobles destinats a dependències administratives dels perceptors de les subvencions.

4.1.2.2. Lloguers de béns mobles destinats a la gestió de perceptors de les subvencions (arrendament d'equips informàtics i de transmissió de dades, lloguer de maquinària, material de transport, mobiliari i estris, així com despeses concertades sota la modalitat de "leasing")

4.1.2.3. Despeses per a ús de la propietat industrial i anàlegs.

4.1.2.4. Subministrament de béns i serveis ( electricitat, carburants aigua, gas, calefacció i condicionament d'aire ) per a les dependències administratives dels perceptors de les subvencions.

4.1.2.5. Despeses de comunitat que no siguin incloses en el preu del lloguer del béns immobles.

4.1.2.6. Comunicacions telefòniques, postals, telegràfiques, tèlex i telefax, i de missatgeria.

4.1.2.7. Despeses de neteja i sanejament dels locals administratius dels perceptors de les subvencions.

4.1.2.8. Retribucions del personal de gestió administrativa (no tècnic-esportiu) al servei de perceptors de les subvencions, mitjançant nòmina, i per raó del treball realitzat i les cotitzacions obligatòries als ens gestors del sistema de previsió social. No es poden justificar a càrrec de les subvencions del Consell Català de l'Esport, les indemnitzacions per acomiadament, incloses les pactades.

4.1.2.9. Desplaçaments de les persones imputades exclusivament, en aquestes activitats subvencionades. (model E-ASS 3) .

4.1.2.10. Treballs de naturalesa de gestió administrativa, ( no tècnics - esportius ), realitzats per empreses externes o professionals independents. Amb efectes informatius, caldrà adjuntar, a la factura i rebut, còpia del conveni o contracte o full d'encàrrec professional.



Av. Països Catalans, 12  
08950 Esplugues de Llobregat  
Tel. 93 480 49 00  
Fax 93 480 49 10

4.1.2.11. Confecció de cartells, programes, impresos etc (no edició de llibres) amb suport de paper o altres, corresponents a les activitats objecte de la subvenció. **S'adjuntarà un exemplar** per verificar que s'inclou la imatge corporativa de la Secretaria General de l'Esport, -amb els aplicatius que aquesta subministrerà-, a totes les publicacions relatives a activitats o competicions subvencionades en el marc de l'esmentat conveni.

El perceptor de la subvenció ha de garantir la presència de la Secretaria General de l'Esport en les seves actuacions de comunicació, ja siguin directes o en suport imprès, audiovisual o electrònic. Igualment, garantirà una presència suficient i de qualitat de la imatge corporativa de la Secretaria General de l'Esport.

## 5. Impresos i models normalitzats

Els impresos i models normalitzats esmentats en aquesta Guia estan a disposició dels perceptors a la web [http://www16.gencat.cat/esport/subvencions/justificacio\\_2009.htm](http://www16.gencat.cat/esport/subvencions/justificacio_2009.htm), excepte el model JM que ha estat lliurat individualitzadament a cada federació o unió.

## 6. Actualitzacions d'aquesta Guia

En el supòsit que calgui fer modificacions per imperatiu legal, es produiran les actualitzacions adients d'aquesta Guia, i restaran publicades a la web del Consell Català de l'Esport, <http://www16.gencat.cat/esport/index.htm>, amb el corresponent avís de **! NOU**

Esplugues de Llobregat, 27 de febrer de 2009