

DISPOSICIONS

DEPARTAMENT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA

RESOLUCIÓ TES/1348/2013, de 19 de juny, per la qual s'aproven les bases i es fa pública la convocatòria per a l'any 2013 d'ajuts per als projectes de foment de la recollida selectiva de la fracció orgànica de residus municipals.

Per complir les previsions de cooperació de la Generalitat de Catalunya amb els ens locals de Catalunya sobre la gestió de residus municipals, i atès el que disposa el Text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, i el Decret 245/1993, de 14 de setembre, d'aprovació dels Estatuts de l'Agència de Residus de Catalunya.

D'acord amb el Text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, tots els municipis de Catalunya hauran de prestar el servei de recollida selectiva de les diverses fraccions de residus.

D'acord amb el mateix text legal, anualment es promouran accions de foment i suport adreçades als ens locals de Catalunya per a l'optimització de la gestió dels residus municipals, que hauran d'incloure, entre d'altres, mesures destinades a establir i consolidar el servei de recollida selectiva, inclosa la fracció orgànica, en els municipis de menys de cinc mil habitants en què la distància, la dispersió demogràfica i la quantitat de residus produïts condicionen econòmicament la prestació d'aquest servei, i també en els municipis en què l'afluència de població estacional condiciona econòmicament i logísticament la prestació d'aquest servei.

La Llei 8/2008, de 10 de juliol, de finançament de les infraestructures de gestió dels residus i dels cànons sobre la disposició del rebuig dels residus, especifica, a l'exposició de motius, que aquest cànon ha de contribuir a un desplegament eficaç de la recollida selectiva de la fracció orgànica i, per tant, als objectius establerts per la política de la Unió europea en matèria de gestió de residus municipals, que obliga a una reducció progressiva de l'entrada de residus municipals biodegradables en dipòsit controlat. I aquest principi determina, en conseqüència, els criteris per a la distribució dels fons procedents d'aquest cànon.

Atès el que disposen l'article 93.c) del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, que preveu els òrgans competents per atorgar subvencions, i l'article 64 del Text refós de la Llei reguladora de residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, que atribueix al director de l'Agència de Residus de Catalunya la facultat d'executar els acords del Consell de Direcció.

Atès el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Atès que l'article 27.7 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, estableix que les administracions públiques utilitzaran preferentment mitjans electrònics en les seves comunicacions amb d'altres administracions públiques.

Atès el que disposa el Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat, una de les finalitats essencials del qual és ordenar i impulsar l'administració electrònica, per tal de millorar l'eficàcia interna, les relacions intraadministratives i interadministratives, l'eficàcia pública i les relacions de l'Administració amb els ciutadans i les ciutadanes, les empreses i les organitzacions.

Atès el que disposa la Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, que vol contribuir precisament a avançar en el procés de transformació de les administracions públiques catalanes en regular el paper dels mitjans electrònics per facilitar la consolidació d'unes administracions públiques que, sobre la base de l'ús dels mitjans electrònics, millorin l'eficiència interna i facilitin les relacions interadministratives i les relacions amb els ciutadans.

Atès el que disposa, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions

CVE-DOGC-A-13172019-2013

públiques de Catalunya, i amb els informes previs jurídic i tècnic i l'acord de la Junta de Govern del Fons de Gestió de 24 de juliol de 2012.

Atès l'acord del Consell de Direcció de l'Agència de Residus de Catalunya adoptat el 24 d' octubre;

Resolc:

-1 Aprovar les bases i fer pública la convocatòria d'ajuts per a l'any 2013 destinada als ens locals de Catalunya per fomentar la recollida selectiva de la fracció orgànica de residus municipals. Aquesta convocatòria es regeix per les bases que es publiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

-2 El termini per presentar sol·licituds en aquesta convocatòria començarà l'endemà de la data de publicació d'aquesta resolució al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i finalitzarà el 20 de setembre de 2013, inclòs.

-3 L'import total, de dos milions (2.000.000) d'euros, que s'assigna a la convocatòria per al 2013, s'aplicarà a la partida pressupostària provinent del Fons de Gestió de Residus.

Es destinarà un milió (1.000.000) d'euros a projectes de nova implantació o d'ampliació en l'àmbit de la recollida selectiva de la FORM i un milió (1.000.000) d'euros a projectes de millora de la recollida selectiva de la FORM, tal com es descriuen a les bases.

L'assignació pressupostària d'aquesta convocatòria pot ser objecte d'ampliació d'acord amb la normativa d'aplicació i segons la disponibilitat pressupostària.

Els fons no emprats en aquesta convocatòria tornaran al fons de gestió del cànon.

Barcelona, 19 de juny de 2013

Josep Maria Tost i Borràs

Director

Annex

Bases

-1 Objecte i beneficiaris

1.1 Aquests ajuts tenen per objecte el foment de la recollida selectiva de la fracció orgànica de residus municipals (en endavant FORM) mitjançant els següents dos tipus de projectes diferenciats:

a) Projectes de nova implantació o d'ampliació en l'àmbit de la recollida selectiva de la FORM.

b) Projectes i actuacions de millora de la recollida selectiva de la FORM.

1.2 Aquests ajuts tenen com a beneficiaris els ens locals de Catalunya, prèvia adhesió a la plataforma EACAT (ajuntaments, entitats municipals metropolitanes, consells comarcals, mancomunitats de municipis, consorcis i diputacions, entre d'altres) que fomentin la recollida selectiva de la matèria orgànica i/o l'autocompostatge, que iniciïn o estenguin el servei a un àmbit de població superior i/o realitzin actuacions que impliquin una millora substancial quantitativa i qualitativa de la recollida selectiva de la FORM, així com de l'autocompostatge.

1.3 No poden concórrer a la convocatòria, de forma simultània i per les mateixes actuacions, ens locals municipals de forma individual i alhora a través d'un ens supramunicipal.

En cas que la sol·licitud sigui presentada per un ens supramunicipal, aquest haurà d'indicar si actua en nom

CVE-DOGC-A-13172019-2013

propi o si ho fa en virtut d'un encàrrec de gestió prèviament formalitzat amb els ens locals corresponents.

1.4 Els beneficiaris dels ajuts seran els ens locals que realitzin la despesa de les actuacions objecte de la sol·licitud; per tant, les factures que serveixin per justificar la realització de les actuacions subvencionades hauran d'anar a favor de l'ens beneficiari de la subvenció, que és qui ha de sol·licitar l'ajut.

1.5 El mateix objecte i/o actuació no podrà ser presentat simultàniament en aquesta convocatòria ni en qualsevol altra convocatòria promoguda per l'Agència de Residus de Catalunya.

1.6.- Les actuacions a subvencionar seran les realitzades en el termini de 24 mesos a partir de la data de resolució d'atorgament de la subvenció.

-2 Característiques dels projectes objecte de la subvenció

Els projectes que es presentin a les sol·licituds hauran d'incloure com a mínim la següent informació, d'acord amb el contingut i la forma de presentació indicat a la base 5:

Objectius a aconseguir amb el projecte

Descripció i dimensionament del projecte, indicant les actuacions que es desenvoluparan i els recursos humans i materials necessaris (tipus i quantitat), així com el cronograma i durada del projecte i el pressupost detallat i finançament.

L'acreditació de la viabilitat tècnica i organitzativa

L'adequació del projecte als objectius

Caldrà classificar els projectes en dos tipologies concretes:

A. Projectes de nova implantació o d'ampliació de l'àmbit de la recollida selectiva de la FORM.

Són projectes en els que es pretén incorporar nous habitants o nous grans productors en l'àmbit de la recollida selectiva de la FORM o en l'autocompostatge com a via exclusiva de gestió de la FORM.

B. Projectes i actuacions de millora de la recollida selectiva de la FORM.

En els projectes de millora es pretén obtenir millors resultats en quantitat i/o qualitat de la FORM gestionada en municipis on ja s'està realitzant el servei de recollida selectiva de la FORM.

-3 Característiques específiques i predeterminades d'alguns dels materials i les actuacions objecte de la subvenció

a) Cubells per a la recollida selectiva de la FORM a la llar.

El cubell per a la recollida selectiva de la FORM serà de tipus airejat i de color marró.

Haurà d'incorporar, com a mínim, la identificació (amb un adhesiu o serigrafia) dels materials que es poden dipositar en el seu interior, i el distintiu específic de l'Agència de Residus de Catalunya.

En el cas de municipis amb nova implantació, les necessitats d'aquest material es calcularan en funció del nombre d'habitants que iniciïn el servei i del model de recollida selectiva de la FORM implantat, considerant un cubell per habitatge.

b) Bosses compostables per a la recollida selectiva de la FORM.

Les bosses compostables hauran de complir els següents requisits: a) Els materials i les substàncies utilitzats per confeccionar-les seran compostables, d'acord amb la norma EN 13432, i no tòxics; b) El gruix mínim serà de 18 micres; en el cas de les bosses compostables amb nansa comercials, el gruix mínim serà de 25 micres; c) Indicaràn que la bossa és compostable; d) Disposaran d'impressió mínima a una cara dels materials considerats aptes per a la recollida selectiva de la FORM; e) Disposaran del Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental atorgat pel Departament de Territori i Sostenibilitat o d'un certificat de compostabilitat.

En el cas de les bosses per a ús domèstic, com a màxim se subvencionarà un paquet de bosses o 30 unitats per habitatge. En el cas de sol·licitar fundes compostables per a grans productors, com a màxim se subvencionaran 50 unitats per a cada un.

L'ens local haurà d'informar a la població dels beneficis ambientals de la utilització d'aquest tipus de bosses i

CVE-DOGC-A-13172019-2013

haurà de promoure la distribució d'aquest tipus de bosses entre els comerços del seu àmbit.

c) Actuacions d'assessorament, comunicació i informació.

Les actuacions d'assessorament, comunicació i informació que acompanyen els projectes sol·licitats hauran d'incloure un pla de treball, així com la descripció de les actuacions previstes convenientment detallades (programa d'activitats, calendari, material informatiu, suports comunicatius, millores a les webs locals, etc.).

En el cas de realitzar actuacions conjuntes amb altres fraccions, caldrà especificar i justificar el percentatge i el valor econòmic imputable a la FORM.

La campanya de comunicació i d'informació inclourà en els seus missatges els beneficis ambientals d'efectuar la recollida selectiva de la fracció orgànica, la forma de realitzar-la i les característiques del servei.

Es tindrà en compte que a la web de l'Agència de Residus de Catalunya existeixen materials de comunicació disponibles per als ens locals, aquests material es pot personalitzar.

Tots els elements de difusió hauran d'incloure el distintiu de l'Agència de Residus de Catalunya.

No seran subvencionables les actuacions realitzades amb personal del mateix ens local.

d) Contenidors per a la recollida selectiva de la FORM.

Els contenidors per a la recollida selectiva de la FORM a la via pública hauran de ser, parcialment o totalment, de color marró RAL 8024. En el cas que els contenidors de FORM siguin d'una altra tipologia, disposaran com a mínim d'una identificació de color marró.

La resistència dels contenidors serà l'equivalent al pes del contenidor ple de matèria orgànica, i hauran de permetre la incorporació de sistemes d'identificació i pesatge.

El contenidor inclourà una impressió permanent dels materials que poden ser dipositats en el seu interior, i incorporarà el distintiu específic de l'Agència de Residus de Catalunya.

El dimensionament i la capacitat dels contenidors de recollida selectiva de la FORM es determinaran en funció de la quantitat de FORM potencialment produïda al municipi, dels punts actuals de recollida de la fracció resta i de les àrees d'aportació, i del model de recollida selectiva de la FORM que s'hagi d'implantar.

Es recomana que els contenidors de gran volum destinats a la recollida selectiva domiciliària de la FORM disposin d'una tapa (o boca) de mida petita per reduir el nivell d'impropis en la FORM.

e) Autocompostadors

Els autocompostadors tan individuals com comunitaris hauran de disposar d'algun sistema que faciliti la ventilació; seran prioritaris els elaborats amb materials reutilitzats o reciclats. Els compostadors de fusta hauran de disposar de certificació que garanteixi que procedeixen de boscos gestionats de forma sostenible i ambientalment responsable.

En els projectes d'autocompostatge hauran d'incloure les sessions formatives i informatives que s'impartiran als usuaris, en què s'explicaran els aspectes teòrics i pràctics per al seu bon maneig.

Atès que per dur a terme el compostatge de la FORM és necessari i imprescindible afegir material estructurant a l'autocompostador, l'ens local haurà de garantir i vetllar per l'establiment d'un sistema de subministrament als usuaris de la fracció vegetal convenientment triturada, que es descriurà en la memòria.

Tots els compostadors incorporaran el distintiu específic de l'Agència de Residus de Catalunya.

-4 Import d'atorgament

La subvenció serà dinerària.

L'import que s'ha de subvencionar es determinarà en funció de l'abast del projecte i les actuacions sol·licitades, i tenint en compte les directrius que estableixen les bases de la convocatòria per a cada tipus de projecte sol·licitat. En tot cas, les sol·licituds hauran de respectar els següents criteris:

4.1 - Valors unitaris màxims

L'import a atorgar es dimensionarà considerant el següents ratis

- Cubell airejat: 1 €/habitant

CVE-DOGC-A-13172019-2013

- Bosses compostables: 1 €/habitant
- Contenidor: entre 2 i 5 €/habitant
- Campanya de comunicació i informació: entre 1 i 5 €/habitant

En municipis on el model de recollida sigui porta a porta que prevegin el lliurament d'un cubell per a la cuina i un segon cubell per a treure la FORM a l'exterior de l'habitatge, si la despesa en contenidors és mínima o nul·la, es podrà valorar atorgar l'import equivalent a l'estalvi en contenidors per als cubells.

En conseqüència, en els projectes de nova implantació o ampliació, els valors màxims que es podran atorgar estaran entre 5 i 12 € per habitant, si es demanen tots els conceptes bàsics.

L'import màxim dins els marges indicats s'establirà en funció de l'abast del projecte i de les actuacions sol·licitades.

Per a projectes d'autocompostatge, s'establiran els següents imports unitaris màxims:

- Compostador individual: 80 €/unitat
- Compostador comunitari: 140 €/unitat

En el cas que els municipis desenvolupin actuacions només a grans productors, l'import que s'atorgarà anirà en funció del tipus i el nombre de grans productors inclosos i de les actuacions sol·licitades.

Per a projectes i actuacions de millora de la recollida selectiva de la FORM, els imports màxims que s'atorgaran tindran en compte el nombre d'habitants servits, considerant un màxim d'entre 5€/habitant (en cas de població inferior a 5.000 habitants) i 2€/habitant (en cas de població superior a 50.000 habitants).

4.2.- Percentatge màxim de finançament

En cap cas es finançarà el 100% del cost de l'actuació justificada. El percentatge màxim de finançament, per a cadascuna de les actuacions sol·licitades i justificades, dependrà del tipus de projecte i de la mida del municipi i seran els següents:

Mida del municipi	Nova Implantació i Ampliació	Millores
menys 5000 habitants	95%	90%
entre 5000 i 10,000 habitants	90%	85%
entre 10,001 i 25,000 habitants	85%	80%
entre 25,001 i 50,000 habitants	80%	75%
més de 50,000 habitants	75%	70%

En el cas específic d'actuacions d'autocompostatge complementari, és a dir, com a projecte de millores, el percentatge de finançament no superarà el 50% de l'import justificat, tan en els conceptes de materials com en els relatius a sessions informatives i comunicatives.

En qualsevol cas, el beneficiari haurà de justificar el 100% del cost de l'actuació per a rebre el percentatge indicat.

Els municipis que tinguin una important estacionalitat de població i/o generació de residus ho hauran d'exposar en la memòria tècnica de la sol·licitud per tal que l'Agència de Residus de Catalunya consideri el possible increment dels imports i les ràtios anteriors. L'ens local inclourà dades oficials mensuals de quantitats generades de la recollida selectiva i de la fracció resta, i de nombre i tipus de contenidors per habitant.

4.3.- Import màxim per municipi o per beneficiari

En cas de projectes de nova implantació o ampliació, l'import a atorgar no podrà superar els 100.000 € per municipi.

En cas de projectes de millores, l'import a atorgar no podrà superar els 100.000 € per ens local beneficiari, sigui municipal o supramunicipal.

L'import de la subvenció concedida en cap cas podrà ésser d'una quantitat que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, superi el cost de l'activitat a

CVE-DOGC-A-13172019-2013

desenvolupar pel beneficiari, d'acord amb el que estableix l'article 94.1 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

-5 Sol·licitud, documentació adjunta i forma de presentació

5.1 Per poder accedir a aquesta convocatòria, l'ens local sol·licitant haurà d'haver actualitzat les dades i la informació sobre gestió dels residus municipals de la Declaració de l'Estat Actual i Planificació (DEAP) en el sistema informàtic SDR de l'Agència de Residus de Catalunya.

5.2 La sol·licitud de subvenció es realitzarà mitjançant el formulari de sol·licitud, degudament emplenat i signat, el qual es troba a disposició dels ens locals sol·licitants a l'extranet de les administracions catalanes, eaCat, a l'adreça <<http://www.eacat.cat>>. El formulari de sol·licitud, així com els documents adjunts corresponents, s'han de trametre pels mitjans electrònics de l'eaCat.

La tramitació de la sol·licitud a través de l'eaCat comporta el registre automàtic en el Registre electrònic de l'Agència de Residus de Catalunya i deixa constància de les dades següents: número de registre d'entrada, data i hora de presentació, tipus de document i assumpte, identificació de la persona sol·licitant i l'òrgan al qual s'adreça la sol·licitud

La plataforma eaCat és l'únic mitjà habilitat per a la recepció electrònica de les sol·licituds a l'Agència de Residus de Catalunya.

5.3 El formulari de sol·licitud inclou:

A) Dades del sol·licitant.

B) Declaració responsable de l'ens local sol·licitant, degudament signada pel secretari i en la qual es manifesti el següent:

1. Que l'òrgan competent de l'ens local ha acordat concórrer a aquesta convocatòria d'ajuts per al foment de la recollida selectiva de la fracció orgànica de residus municipals.
2. Que la part tècnica que defineix les actuacions objecte de la sol·licitud de subvenció ha estat aprovada per l'òrgan competent.
3. Que el pressupost del projecte desglossat per conceptes és el que consta en l'apartat tècnic de la sol·licitud.
4. Que no es troba en cap de les circumstàncies d'incompatibilitat previstes a l'article 13, apartats 2 i 3, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
5. Que l'ens local es compromet a finançar la part del pressupost que no cobreixi la subvenció atorgada, en cas de resultar beneficiari de la subvenció.
6. Que l'òrgan competent ha consignat una partida pressupostària per efectuar la recollida selectiva de la fracció orgànica de residus municipals, o ha adoptat el compromís de consignar-la.
7. Que les dades contingudes en la sol·licitud i la documentació que s'hi adjunta són certes.
8. Que l'ens local sol·licitant assumeix el compromís, en cas d'atorgament de la subvenció sol·licitada, de complir la normativa legal vigent per aquest tipus d'ajut i totes les condicions previstes en les bases de la convocatòria i en la resolució d'atorgament de la subvenció.
9. Que no concorre simultàniament amb el mateix projecte i/o actuació en aquesta convocatòria i en qualsevol altra convocatòria promoguda per l'Agència de Residus de Catalunya.
10. En cas que es tracti d'un ens local amb un nombre de 50 treballadors o més, que dona ocupació, com a mínim, a un 2% de treballadors/ores amb discapacitat sobre el total de treballadors/ores de l'entitat d'acord amb el que preveu l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració de minusvàlids, o bé que compleix el que estableix el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter

CVE-DOGC-A-13172019-2013

excepcional de la quota de reserva en favor de treballadors amb discapacitat. En cas contrari, caldrà una declaració conforme tenen un nombre inferior a 50 treballadors o no en tenen.

11. En el cas d'ens locals subjectes a la Llei de contractes del sector públic, que donaran compliment al que estableix aquesta Llei, si escau.

12. Que l'ens local es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat i de les obligacions amb la Seguretat social; així mateix autoritza l'Agència de Residus de Catalunya per tal que pugui realitzar electrònicament les consultes de les dades que acreditin el compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat i, si s'escau, les obligacions amb la Seguretat social, d'acord amb l'article 24 de la Llei 5/2007, de 4 de juliol, de mesures fiscals i financeres.

13. Que l'ens local accepta i se sotmet a les bases de la convocatòria.

C) En el cas que la sol·licitud la presenti un ens supramunicipal, aquest haurà d'indicar si actua en nom propi o si ho fa en virtut d'un encàrrec de gestió prèviament formalitzat amb els ens locals corresponents.

D) Declaració de l'existència d'altres subvencions o ajuts públics i/o privats sol·licitats per al projecte, amb indicació de la quantia sol·licitada, el percentatge que suposa del cost total del projecte, si es troben en fase de sol·licitud o concessió i l'entitat pública o privada a la qual s'ha sol·licitat el càrrec. En cas de no haver sol·licitat altres ajuts o subvencions caldrà declarar aquest fet.

E) Apartat tècnic que descriurà el projecte o projectes sol·licitats, que inclou:

1. Formulari tècnic normalitzat degudament emplenat de cada projecte sol·licitat (inclou entre altres una breu descripció i el pressupost de les actuacions o materials sol·licitats).

2. Memòria tècnica que expliqui els projectes sol·licitats. Serà un annex del formulari tècnic i haurà d'incloure la següent informació:

a.- Objectius a aconseguir amb el projecte

A. Projectes de nova implantació o d'ampliació de l'àmbit de la recollida selectiva de la FORM.

Nombre d'habitants i/o grans productors que s'incorporin al servei de recollida selectiva de la FORM o a l'autocompostatge com a via exclusiva de gestió de la FORM.

S'inclouran també altres indicadors dels objectius a assolir, com ara la quantitat de FORM que es preveu recollir, el percentatge de població informada, etc, així com indicadors qualitius o altres impactes previstos.

Cal incloure la justificació dels objectius i de la seva viabilitat, incorporant, si s'escau, referències d'altres àmbits on s'han assolit objectius similars.

B. Projectes i actuacions de millora de la recollida selectiva de la FORM.

Caldrà descriure com contribuirà l'actuació que es vol realitzar a la millora de la recollida selectiva de la FORM, en termes qualitius i quantitatius, establint els aspectes a millorar, indicant la situació actual i la que es pretén aconseguir.

Cal determinar clarament els indicadors que es faran servir i els objectius intermedis que s'utilitzaran per a fer el seguiment.

b.- Dimensionament del projecte.

A. Projectes de nova implantació o d'ampliació de l'àmbit de la recollida selectiva de la FORM.

Actuacions concretes a realitzar, detallant l'abast de la implantació (habitants i/o grans productors), el model de recollida selectiva de la FORM, el dimensionament del servei, punts i freqüències de recollida, l'abast i actuacions de la campanya de comunicació i informació.

CVE-DOGC-A-13172019-2013

Cal indicar detalladament els recursos humans i materials necessaris (tipus i quantitat), el cronograma i durada del projecte i el pressupost detallat i finançament (import total del projecte i quantitat sol·licitada).

En el cas que el desenvolupament de la implantació de la FORM a l'ens local es dugui a terme per fases, caldrà indicar, si escau, quina/es fase/s o pressupost es sol·liciten en aquesta convocatòria d'ajuts.

La sol·licitud d'ajuts per a les noves implantacions o ampliacions pot incloure, entre d'altres, els cubells, les bosses compostables, els contenidors, actuacions d'assessorament, d'informació i comunicació, actuacions o materials específics per a grans productors.

En cas que s'incloguin actuacions d'autocompostatge com a via exclusiva de gestió de la FORM, és a dir, en municipis o parts del municipi on es contempla el tractament de la FORM en origen, tant sigui mitjançant compostadors d'ús individual com compostadors d'ús col·lectiu, però no es presta el servei de recollida selectiva de FORM, caldrà incloure en la memòria explicativa d'aquestes actuacions el dimensionament i els aspectes logístics i tècnics de la implantació de l'autocompostatge.

B. Projectes i actuacions de millora de la recollida selectiva de la FORM.

Actuacions concretes a realitzar, detallant l'abast de les mateixes (habitants i/o grans productors), indicant detalladament els recursos humans i materials necessaris (tipus i quantitat), el cronograma i durada del projecte i el pressupost detallat (personal extern, material, altres) i finançament (import total del projecte i quantitat sol·licitada).

En aquestes projectes de millora es pretén obtenir millors resultats en la qualitat i/o quantitat de la FORM gestionada, ja sigui realitzant canvis en el sistema actual de la recollida selectiva, promovent el foment de l'ús de la bossa compostable, fent actuacions de reforç de la participació o actuacions específiques per a grans productors, etc.

En cas que s'incloguin actuacions d'autocompostatge com a via complementària de gestió de la FORM, és a dir, en municipis o parts del municipi on es contempla el tractament de la FORM en origen, tant sigui mitjançant compostadors d'ús individual com compostadors d'ús col·lectiu, i a l'hora es presta el servei de recollida selectiva de FORM, caldrà incloure en la memòria explicativa d'aquestes actuacions el dimensionament i els aspectes logístics i tècnics de la implantació de l'autocompostatge. A més, s'inclourà la descripció de les sessions formatives i informatives que s'impartiran als usuaris, en què s'explicaran els aspectes teòrics i pràctics per al seu bon maneig.

c.- Viabilitat tècnica i organitzativa del projecte

Justificació de la viabilitat del projecte, així com del servei de recollida i tractament de la FORM i descripció de l'organització interna per al desenvolupament del projecte i per a la seva continuïtat.

d.- Adequació de la sol·licitud als objectius

Breu descripció de la situació actual del municipi en la recollida, la gestió i el tractament dels residus (dimensionament, resultats, indicadors,...) i justificació dels motius pels quals s'han triat les actuacions sol·licitades i de que els objectius identificats són assolibles i mesurables.

3. Declaració i acreditació de l'ens local del fet que ha revisat i actualitzat les dades i informació sobre la gestió de la recollida selectiva de la FORM. Actualització que es realitzarà des de la pàgina web de l'Agència de Residus, mitjançant el SDR (Sistema Documental de Residus) [<https://sdr.arc.cat/sdr/GetLogin.do>].

5.4 La presentació electrònica de la sol·licitud degudament signada pel secretari comporta la plena acceptació d'aquestes bases, així com l'autorització a l'Agència de Residus de Catalunya per tal que pugui realitzar electrònicament les consultes de les dades que acreditin el compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat i, si s'escau, de les obligacions amb la Seguretat Social, d'acord amb l'article 24 de la Llei 5/2007, de 4 de juliol, de mesures fiscals i financeres.

-6 Procediment de concessió

CVE-DOGC-A-13172019-2013

6.1 La tramitació del procediment de concessió, incloent els actes de tràmit, les comunicacions i la justificació de la subvenció, es realitzarà per via electrònica, a través de la plataforma EACAT, d'acord amb el que preveu l'article 11.3 del Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat.

6.2 La concessió de les subvencions seguirà el règim de concurrència competitiva, és a dir, es realitzarà mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelació entre elles d'acord amb els criteris de valoració establerts a la base 7 i adjudicar, amb el límit de la disponibilitat pressupostària, aquelles que hagin obtingut una major valoració en l'aplicació dels criteris esmentats.

Excepcionalment, en cas que el crèdit consignat en la convocatòria fos suficient, i atenent al número de sol·licituds una vegada finalitzat el termini de presentació, l'òrgan competent procedirà al prorrateig entre els beneficiaris de la subvenció de l'import global màxim destinat a les subvencions.

-7 Criteris de valoració

Els projectes promoguts pels ens locals presentats a la convocatòria es prioritzaran d'acord amb els criteris establerts a continuació:

A. Projectes de nova implantació o d'ampliació de l'àmbit de la recollida selectiva de la FORM.

30% Objectius a aconseguir

25% Disseny del projecte i dimensionament

25% Viabilitat tècnica i organitzativa

20% Adequació de la sol·licitud als objectius

B. Projectes i actuacions de millora de la recollida selectiva de la FORM.

35% Objectius a aconseguir

25% Disseny del projecte i dimensionament

20% Viabilitat tècnica i organitzativa

20% Adequació de la sol·licitud als objectius

-8 Termini de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds s'han de presentar en el termini que s'indica al punt 2 de la Resolució.

-9 Atorgament de les subvencions

9.1 Les subvencions seran atorgades un cop l'Agència de Residus de Catalunya avaluï les sol·licituds i la documentació presentada sobre el foment de la recollida selectiva de la fracció orgànica de residus municipals d'acord amb les bases de la convocatòria.

9.2 Les subvencions s'atorgaran per resolució del director de l'Agència de Residus de Catalunya, que actuarà per delegació del Consell de Direcció de l'Agència de Residus de Catalunya, en funció de les disponibilitats pressupostàries. Aquesta resolució posa fi a la via administrativa, d'acord amb l'article 67.1 del Text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, i es podrà interposar en contra recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu en el termini de dos mesos des de la recepció de la seva notificació o, d'acord amb els articles 75 i 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i amb l'article 116 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú, potestativament, recurs de reposició davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació.

9.3 La resolució de les sol·licituds presentades s'ha de dictar en el termini màxim de sis mesos comptats a partir de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, de conformitat amb l'article 42.2 de la Llei 30/1992. En cas contrari, aquestes sol·licituds s'entendran desestimades, d'acord amb el règim que estableix l'article 54.2, apartat e de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les

CVE-DOGC-A-13172019-2013

administracions públiques de Catalunya.

9.4 Les subvencions atorgades es publicaran al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya quan siguin per un import superior a tres mil (3.000) euros, amb la indicació de la convocatòria i identificació de la subvenció, el programa i el crèdit pressupostari al qual s'imputen, l'existència de finançament a càrrec de la Unió Europea i, si escau, el percentatge de finançament i nom o raó social del beneficiari, número d'identificació fiscal, la finalitat o finalitats de la subvenció, amb expressió, si s'escau, dels diferents programes o projectes subvencionats i quantitat atorgada.

En qualsevol cas, les subvencions atorgades es publicaran a través de la web de l'Agència de Residus de Catalunya (<http://www.arc.cat>) i la resolució serà notificada a l'ens sol·licitant de manera individualitzada, mitjançant la plataforma EACAT en els termes establerts en el article 27.7 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics i l'article 11.3 del Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat.

Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter ocasional, per la qual cosa no generen cap dret a continuïtat en l'assignació de finançament per a exercicis successius.

9.5 La resolució de concessió podrà incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que, complint amb les condicions administratives i tècniques establertes en les bases reguladores per adquirir la condició de beneficiari, no hagin estat estimades per sobrepassar la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria.

9.6 L'Agència de Residus de Catalunya, d'ofici o a petició de l'interessat, podrà modificar la resolució de concessió de la subvenció, quan s'hagin alterat les condicions existents en el moment de l'atorgament o en cas d'obtenció concurrent d'altres ajuts. La modificació esmentada es podrà autoritzar sempre que no es perjudiquin drets a tercers.

En cas que la modificació sigui instada per l'interessat, aquesta haurà de presentar-se abans que s'exhaureixi el termini per a la realització de l'activitat.

9.7 L'atorgament de la subvenció comporta l'obligació per part del beneficiari d'executar el projecte i realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció. Nogensmenys, els ens locals beneficiaris podran subcontractar amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat subvencionada en els termes establerts a l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

-10 Supervisió

10.1 L'objecte d'aquesta subvenció podrà ser supervisat pels tècnics de l'Agència de Residus de Catalunya, tasca que serà facilitada pels ens locals tant amb l'aportació de documentació com amb la verificació de la utilització dels materials subvencionats.

10.2 El beneficiari de la subvenció estarà obligat a facilitar les comprovacions que garanteixin la correcta realització del projecte subvencionat.

10.3 En qualsevol moment es podrà demanar al sol·licitant la informació i la documentació complementària necessària per a la correcta valoració del projecte presentat.

10.4 L'Agència de Residus de Catalunya farà difusió en diferents àmbits d'aquelles actuacions desenvolupades dins dels projectes de prevenció subvencionats.

10.5 En tot cas, pel que fa a la fiscalització de la despesa, cal atènyer-se al que disposa l'article 71 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i el títol tercer de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

-11 Terminis d'execució i justificació i pagament de la subvenció

11.1 Terminis.

Els beneficiaris de la subvenció hauran d'executar com a màxim l'actuació objecte d'aquesta convocatòria en el termini de 24 mesos comptadors des de la data de la resolució d'atorgament. El termini màxim de justificació serà de 25 mesos computats de la mateixa manera.

11.2 Només per circumstàncies excepcionals i per raons justificades es podran prorrogar els terminis d'execució i justificació de les actuacions subvencionades, d'acord amb l'article 49 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

CVE-DOGC-A-13172019-2013

11.3 Per tal de justificar la despesa, l'ens local beneficiari haurà de trametre pels mitjans electrònics de l'EACAT el document de justificació de la subvenció normalitzat (model JUST/FORM 2013) que estarà disponible a l'extranet de les administracions catalanes EACAT (<<http://www.eacat.cat>>). Aquest model haurà d'anar signat per l'interventor de l'ens local i hi haurà de constar:

1. Dades del beneficiari de la subvenció.

2. Dades de la persona de contacte.

3. L'import de la justificació i del total atorgat.

4. Relació de la documentació justificativa que s'adjunta, de la que caldrà annexar els corresponents documents:

4.1 Una memòria de les actuacions desenvolupades en relació amb la finalitat de l'ajut i el compliment de les condicions de la convocatòria, així com una relació detallada de les despeses produïdes, la descripció, mides i imatge dels materials elaborats per a l'execució del projecte. En les imatges s'ha de visualitzar clarament el logo de l'ARC. Aquesta memòria haurà d'incloure un apartat amb la descripció dels resultats assolits en termes quantitatius i qualitatius de la recollida selectiva de la FORM.

4.2 Factures escanejades.

5. Les dades bancàries de l'ens beneficiari de la subvenció al qual s'ha de fer efectiu el pagament.

6. Certificació que l'import que es justifica s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual fou concedida la subvenció, la qual ha estat realitzada amb compliment a totes les obligacions imposades en les bases reguladores de la seva concessió.

7. Certificació que la quantia de l'aportació efectuada per l'ARC, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el cost total d'aquesta.

8. Certificació que l'import imputat a la justificació només inclou la part d'IVA no deduïble pel beneficiari o per l'ens executor del projecte en cas de subcontractació o encàrrec de gestió.

9. Certificació que s'ha donat compliment als apartats 3 i 4, de l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'acord amb la redacció donada per la modificació continguda a la Disposició final cinquena de la Llei 14/2011, de 1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació, sens perjudici que les contractacions necessàries per realitzar el projecte s'han de sotmetre al Text Refós de la Llei de contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, en els termes que aquesta estableix i als principis de publicitat i concurrència.

10. Especificació de les fonts de finançament de l'activitat subvencionada. Per a l'import de l'activitat finançada amb altres fons o subvencions, s'haurà d'acreditar en la justificació l'import, la procedència i l'aplicació d'aquests fons a les activitats subvencionades.

11. Relació numerada de les despeses realitzades justificatives de la subvenció atorgada amb identificació del creditor, número de factura, data de factura, descripció de la factura on es concretin els conceptes que inclou d'acord amb el projecte presentat i la resolució d'atorgament, data de pagament efectiu i import que es justifica amb cada document, desglossant import base, IVA i import total. També s'ha de fer constar l'import que s'imputa a la justificació, d'acord amb els imports i percentatges màxims establerts al projecte i a la resolució d'atorgament i considerant només l'IVA no deduïble. Aquesta relació haurà d'anar agrupada en funció del projecte del pressupost que es va presentar en el moment de demanar la subvenció.

Caldrà adjuntar un document amb còpia escanejada de les factures corresponents a la despesa realitzada a nom de l'ens beneficiari. Les factures hauran de concretar suficientment els conceptes inclosos i les seves característiques, per tal de comprovar que s'ajusten als requisits de la convocatòria i als conceptes subvencionats. Les factures presentades per justificar la subvenció han de reunir tots els requisits fiscals que estableix la normativa vigent aplicable (mercantil, fiscal, laboral, etc.), d'acord amb el Reial decret 1496/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i es modifica el Reglament de l'impost sobre el valor afegit. En el supòsit d'exempció de l'IVA, es farà constar, de forma expressa i completa, la disposició legal que declara aquesta exempció. Es procedirà de la mateixa manera en el cas que no es practiqui la retenció d'IRPF.

12. Certificació que, en cas que les actuacions justificades no hagin estat efectivament pagades, aquestes corresponen a actuacions efectivament realitzades i que la bestreta rebuda es destinarà al pagament de les factures justificatives relacionades. En aquests casos caldrà fer arribar el justificant de pagament a l'ARC en el termini de 30 dies naturals des del moment en què s'hagi fet efectiu el pagament de la bestreta.

CVE-DOGC-A-13172019-2013

13. Certificació que tots els documents originals justificatius de la subvenció relacionats estan en poder de l'entitat i, si s'escau, seran presentats a sol·licitud de l'ARC.

14. Certificació que, en cas de subcontractació o realització de l'activitat per encàrrec de gestió, s'ha formalitzat el corresponent contracte, conveni o encàrrec de gestió entre l'ens beneficiari i l'entitat subcontractada, i s'ha donat compliment a l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

15. Certificació que l'ens beneficiari està al corrent de les seves obligacions tributàries amb la Generalitat, l'Estat i la Seguretat social i que aquest autoritza a l'Agència de Residus de Catalunya a sol·licitar informació, prèvia al pagament, per tal de comprovar que el beneficiari es troba al corrent d'aquestes obligacions.

11.4 La justificació es podrà efectuar en dues vegades com a màxim. En aquests casos l'import mínim de la primera justificació haurà de ser del 30% de l'import total atorgat.

11.5 A criteri de l'Agència de Residus de Catalunya i amb la petició prèvia de l'interessat, es podrà autoritzar una bestreta, prèvia acreditació de la realització de la despesa. Per tal de sol·licitar aquesta bestreta, caldrà relacionar al compte justificatiu les factures o justificants de la despesa realitzada i certificar, a través de la signatura del compte justificatiu, que les actuacions justificades i no pagades corresponen a activitats efectivament realitzades i que la bestreta rebuda es destinarà al pagament de les factures justificatives relacionades. Tan bon punt s'hagi rebut la transferència per part de l'ARC, en el termini de 30 dies naturals, el beneficiari haurà de fer arribar a l'Agència de Residus de Catalunya el justificant de pagament corresponent.

11.6 El pagament de la subvenció es realitzarà en funció de la disponibilitat pressupostària. En cas que no es doni compliment al que estableix la present base 11, l'Agència de Residus de Catalunya podrà revocar totalment o parcialment la subvenció, d'acord amb allò establert al Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

11.7 Amb caràcter previ al pagament de les subvencions o les bestretes, l'ens concedent podrà comprovar per via electrònica el compliment per part dels beneficiaris de les seves obligacions tributàries, d'acord amb el que estableix l'article 98.5 del Text refós de la Llei de finances, amb la Generalitat i amb l'Estat. En cas contrari, s'iniciarà el procediment de compensació dels crèdits que hagi de percebre el beneficiari fins a satisfer els deutes pendents, tant si són de naturalesa tributària com si no ho són.

11.8 D'acord amb el que disposen l'article 70.3 en relació al 92.1 del Reglament de la Llei 38/2003 General de Subvencions, i l'article 17.3.n de la Llei 38/2003, General de Subvencions, transcorregut el termini establert a la base 11.1 per a la justificació de la subvenció, sense que aquesta s'hagi presentat davant l'Agència de Residus de Catalunya, aquesta Agència requerirà a l'ens local beneficiari perquè en el termini improrrogable de 15 dies hàbils presenti la justificació. Aquest requeriment es notificarà individualment a l'ens beneficiari mitjançant la plataforma eaCat.

La demora en la presentació de la documentació justificativa suposarà una reducció dels ajuts atorgats en aplicació dels següents criteris:

1.La presentació fora de termini i abans de la recepció del requeriment de justificació, comportarà una reducció del 5% del cost elegible.

2.La presentació posterior a la data de recepció del requeriment de justificació, i dins el termini dels 15 dies que atorga l'esmentat requeriment, comportarà una reducció del 10% del cost elegible.

3.La no presentació o la presentació posterior al termini de 15 dies que atorga l'esmentat requeriment, comportarà que es consideri incomplerta l'obligació de justificació amb els efectes previstos l'article 99.1 del Decret legislatiu 3/2002, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

L'aplicació dels criteris anteriors comportarà l'inici d'un incident d'incompliment de l'obligació de justificar, previ al procediment de revocació.

Això no obstant, la regulació continguda en aquesta base s'entén sense perjudici del règim sancionador previst al Decret legislatiu 3/2002 pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

-12 Altres obligacions dels ens beneficiaris

A més de les obligacions d'executar l'actuació subvencionada d'acord amb el projecte presentat i de justificar les despeses corresponents, els ens beneficiaris de la subvenció tenen les obligacions següents:

a) Comunicar electrònicament a l'Agència de Residus de Catalunya l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin l'activitat subvencionada, així com qualsevol canvi en el projecte, o en el

CVE-DOGC-A-13172019-2013

calendari presentat.

Aquesta comunicació haurà de realitzar-se al més aviat possible i, en tot cas, amb caràcter previ a la justificació de l'activitat subvencionada.

b) Incloure el logotip de l'Agència de Residus de Catalunya en tots els materials i els elements informatius i publicitaris relacionats amb els conceptes subvencionats. El logotip de l'Agència de Residus de Catalunya està format per dos elements (l'anagrama de l'Agència de Residus de Catalunya amb el text «Agència de Residus de Catalunya» i l'escut de la Generalitat de Catalunya amb el text «Generalitat de Catalunya, Departament de Territori i Sostenibilitat») i es poden trobar a la pàgina web de l'Agència de Residus de Catalunya.

c) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en el termes exigits per la legislació aplicable.

d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

e) Procedir al reintegrament dels fons percebuts més els corresponents interessos de demora en els supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en l'article 99 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, amb independència de les sancions que, si s'escau, resultin exigibles.

f) D'acord amb l'article 31.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en el supòsit d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables, el beneficiari haurà de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeixi la subvenció, que no podrà ser inferior a 5 anys en el cas de béns inscripcionats en un registre públic ni a dos anys per a la resta de béns.

g) Donar compliment a l'apartat 3, de l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'acord amb la redacció donada per la modificació continguda a la Disposició final cinquena de la Llei 14/2011, de 1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació, sens perjudici que les contractacions necessàries per realitzar el projecte s'han de sotmetre al Text Refós de la Llei de contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, en els termes que aquesta estableix i als principis de publicitat i concurrència.

-13 Revocació i règim sancionador

En el supòsit que es comprovi que s'han produït algunes de les causes de revocació dels articles 36 i 37 de la Llei 38/2003, general de subvencions, i de l'article 99 Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, el director de l'Agència de Residus de Catalunya, per delegació del Consell de Direcció, ha d'iniciar la tramitació de l'expedient de revocació d'acord amb l'article 100 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

El règim sancionador és el previst al Capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i al títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

-14 Règim jurídic

En tot allò no previst per la present convocatòria s'aplicarà:

a) Pel que fa a la tramitació administrativa general, la resolució i notificació: la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

b) Pel que fa a la presentació electrònica de sol·licituds i comunicacions dirigides a les administracions públiques i els seus organismes públics: la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, el Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat i la Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.

c) Pel que fa als aspectes específics de gestió de les subvencions, en tot cas, les obligacions dels beneficiaris, la justificació, el reintegrament i el règim sancionador: els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Text refós de la Llei de finances públiques

CVE-DOGC-A-13172019-2013

de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

-15 Règim fiscal

Les subvencions atorgades dins el marc d'aquesta convocatòria queden sotmeses al règim fiscal vigent en el moment del seu atorgament.

-16 Tractament de dades de caràcter personal

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les dades de caràcter personal que s'han de declarar a les sol·licituds i documents que s'hi annexen s'inclouran en un fitxer titularitat de l'Agència de Residus de Catalunya, que té únicament la finalitat de procedir a la gestió de les sol·licituds de subvencions, ajudes i resolucions associades.

No obstant, no es requerirà consentiment de l'afectat per a la cessió de dades de caràcter personal, d'acord amb el que estableix l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i els articles 35 i següents del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, quan hagi d'efectuar-se a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

(13.172.019)