

# Saps català? Acredita-ho!

Un certificat diu molt de tu

**Certificació de  
coneixements  
de llengua catalana**



---

# **Vols acreditar els teus coneixements de català?**

---

**La Generalitat de Catalunya, per mitjà de la Direcció General de Política Lingüística, acredita els coneixements i les competències lingüístiques de català.**

**Els títols que expedeix, després d'haver superat la prova corresponent, són oficials i tenen reconeixement internacional i validesa indefinida.**

**Són títols valorats tant en l'àmbit acadèmic com en el laboral (a les administracions públiques, les empreses i les institucions). Al llarg dels anys, s'han inscrit a les proves més de mig milió de persones.**

---

## Qui pot presentar-se a les proves?

Tothom qui vulgui acreditar els seus coneixements de llengua catalana, a efectes d'aprenentatge de la llengua, feina, estudis o simplement per interès personal.

L'únic requisit per presentar-s'hi és tenir setze anys o més en el moment de realització de les proves.

---

## Quan es convoquen les proves?

Es convoquen cada any per mitjà d'una resolució que es publica al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, en què s'estableixen les condicions i el calendari de tot el procediment.

Habitualment el període d'inscripció s'obre a principi d'any i les proves tenen lloc entre els mesos de maig i juny.

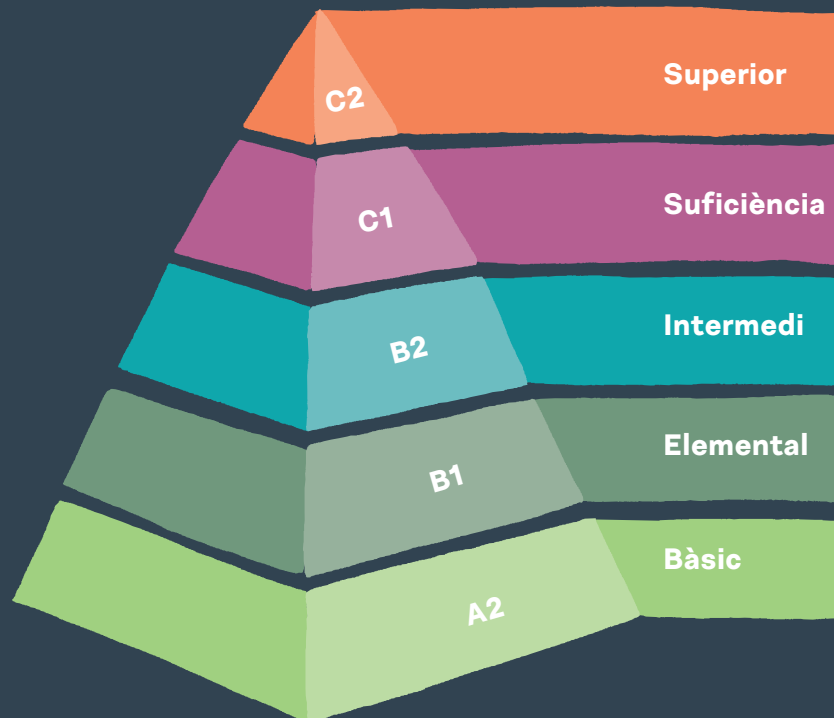
Informació sobre les proves i models de cadascuna:

[lengua.gencat.cat/certificats](https://lengua.gencat.cat/certificats)

# Quins nivells es poden acreditar?

Es poden acreditar **cinc nivells de competència lingüística en català: bàsic, elemental, intermedi, suficiència i superior**. Tots els nivells estan adaptats al Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR).

Els exàmens s'elaboren, s'administren i s'avaluen d'acord amb els estàndards tècnics de l'Association of Language Testers in Europe (ALTE).



# Bàsic A2

---

Acredita que ets capaç de:

- ▶ **Satisfereix** les necessitats de comunicació més immediates.
- ▶ **Entendre expressions bàsiques** i la informació essencial de textos breus i senzills, com ara anuncis, avisos, instruccions o notícies.
- ▶ **Comunicar-te** en situacions que tracten temes que són familiars o molt propers i que exigeixen un intercanvi simple d'informació, sempre que l'altra persona parli a poc a poc.

# Elemental B1

---

Acredita que ets capaç de:

- ▶ **Desenvolupar-te** en les situacions més habituals de comunicació.
- ▶ **Entendre converses quotidianes** i les idees principals de textos informatius i d'opinió que tractin temes actuals, de caràcter general o d'interès personal.
- ▶ **Escriure textos senzills** sobre temes familiars o d'interès personal.
- ▶ **Participar en converses** sobre temes que són propers, expressar una opinió, un projecte o una intenció.

# Intermedi B2

---

Acredita que ets capaç de:

- **Comunicar-te satisfactòriament** en situacions diverses de la vida quotidiana amb prou seguretat, flexibilitat i espontaneïtat.
- **Entendre les idees principals** de textos d'una certa complexitat sobre temes actuals o d'interès. Comprendre el punt de vista de l'emissor i seguir el fil d'una argumentació.
- **Escriure textos** per demanar i donar informació; descriure, narrar, argumentar i discutir els propis punts de vista, i comentar els dels altres, i expressar diferents graus d'emoció, amb adequació i coherència acceptables.
- **Mantenir converses** sobre una gran varietat de temes, exposant opinions i presentant arguments.

# Suficiència C1

---

Acredita que ets capaç de:

- **Comunicar-te** en situacions de l'àmbit social o laboral que requereixen l'ús d'un llenguatge mitjanament formal o formal.
- **Entendre interaccions orals complexes** i discursos llargs sobre una gran varietat de temes, encara que no estiguin ben estructurats, i comprendre'n la informació implícita.
- **Comprendre textos llargs i complexos** en detall. Inferir informació i interpretar la ironia i els dobles sentits.
- **Escriure textos complexos propis** de situacions formals de l'àmbit social i laboral amb un grau suficient d'adequació al destinatari i a l'objectiu, amb coherència, cohesió i correcció.
- **Produir discursos** clars i ben estructurats sobre temes complexos i desenvolupar els teus punts de vista.

# Superior C2

---

Acredita que ets capaç de:

- ▶ **Gestionar i crear una àmplia gamma de textos** llargs i complexos representatius dels àmbits acadèmic i laboral; produir un discurs adequat al grau de formalitat que exigeix la situació, i expressar-te amb espontaneïtat, flexibilitat, complexitat, fluïdesa i correcció.
  - ▶ **Entendre textos complexos**, interpretar-los de manera crítica, manipular-los, resumir-ne la informació i, alhora, transferir-los i integrar-los coherentment en un nou tipus de text, tant oral com escrit.
  - ▶ **Exposar, demostrar, il·lustrar i argumentar** de manera fonamentada i amb persuasió, sense contradiccions ni informacions supèrflues o innecessàries.
- ▶ **Produir textos orals i escrits** en contextos compromesos, delicats o exigents, assumint els riscos d'una actuació crítica o de denúncia i utilitzant un llenguatge respectuós.
  - ▶ **Comunicar-te en un registre formal** mitjançant un repertori lingüístic ampli, amb un discurs clar, fluid i lingüísticament correcte, amb un bon control del vocabulari i un ús del lèxic precís.

# Saps català? Acredita-ho!

Certificació de  
coneixements  
de llengua catalana



[llengua.gencat.cat/certificats](http://llengua.gencat.cat/certificats)

Direcció General de Política Lingüística  
Portal de Santa Madrona, 6-8  
08001 Barcelona  
Telèfon: 93 467 91 30

Bústia de contacte:  
[llengua.gencat.cat/bustia](http://llengua.gencat.cat/bustia)