

CONSELL NACIONAL DE LA CULTURA I DE LES ARTS

RESOLUCIÓ

CMC/510/2010, de 22 de febrer, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Plenari del Consell Nacional de la Cultura i de les Arts pel qual s'obre convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a projectes artístics de caràcter professional de formació, producció, exhibició i difusió en l'àmbit del circ per a l'any 2010.

Atès l'Acord del Plenari del Consell Nacional de la Cultura i de les Arts adoptat en la sessió que ha tingut lloc el 10 de febrer de 2010, que va aprovar la convocatòria de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a projectes artístics de caràcter professional de formació, producció, exhibició i difusió en l'àmbit del circ per a l'any 2010,

RESOLC:

Que es publiqui íntegrament al DOGC l'Acord del Plenari del Consell Nacional de la Cultura i de les Arts de 10 de febrer de 2010, pel qual s'obre convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a projectes artístics de caràcter professional de formació, producció, exhibició i difusió en l'àmbit del circ per a l'any 2010.

Barcelona, 22 de febrer de 2010

FRANCESC GUARDANS I CAMBÓ
President

ACORD

del Plenari del Consell Nacional de la Cultura i de les Arts, de 10 de febrer de 2010, pel qual s'obre convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a projectes artístics de caràcter professional de formació, producció, exhibició i difusió en l'àmbit del circ per a l'any 2010

Vistos els articles 87 i següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i els preceptes de caràcter bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions;

D'acord amb el que disposa l'article 6.2.h dels Estatuts del Consell Nacional de la Cultura i de les Arts, aprovat pel Decret 40/2009, de 10 de març, el Plenari acorda:

- 1 S'obre convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a projectes artístics de caràcter professional de formació, producció, exhibició i difusió en l'àmbit del circ per a l'any 2010.
- 2 Les subvencions que preveu aquesta convocatòria es regeixen per les bases que consten en l'annex d'aquest Acord i per la normativa general de subvencions.
- 3 La dotació màxima de la convocatòria és de 300.000 euros amb càrrec al pressupost de l'any 2010, dels quals 50.000 euros amb càrrec a la partida pressupostària 7970D/470000100/4421, 50.000 euros amb càrrec a la partida pressupostària 7970D/481000100/4421 i 200.000 euros amb càrrec a la partida pressupostària 7970D/482000100/4421.

En el cas que es produïssin romanents en les dotacions d'algunes de les partides pressupostàries d'aquesta convocatòria, l'import corresponent es podrà aplicar a

la dotació de les altres partides pressupostàries d'aquesta convocatòria en funció de les sol·licituds admeses.

Aquesta dotació màxima es podrà ampliar en funció de les sol·licituds rebudes i de les disponibilitats pressupostàries.

—4 Contra aquest Acord, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant el conseller de Cultura i Mitjans de Comunicació en el termini d'un mes des de la seva publicació al DOGC.

ANNEX

Bases

—1 *Objecte*

1.1 L'objecte de la convocatòria és subvencionar projectes artístics professionals de formació, producció, exhibició i difusió vinculats a l'àmbit del circ. Així mateix, s'adreça a projectes interdisciplinars i/o de noves tendències escèniques que tinguin com a base el circ.

1.2 Aquesta convocatòria de subvencions té les modalitats següents:

a) Suport a l'organització d'activitats de formació per a professionals i també de dinamització social en format de seminaris, jornades, tallers, cursos, etc. Són subvencions per a iniciatives que volen fomentar el diàleg i l'intercanvi d'experiències entre professionals i per a projectes pedagògics que tenen com a objectiu l'educació del gust i la comprensió del llenguatge circenc.

b) Suport a la producció i exhibició d'un espectacle. Són subvencions per a projectes que desenvolupin un espectacle de circ (assajos, disseny d'escenografia, llums, vestuari, etc) i la seva programació posterior. Cal que es faci com a mínim una estrena pública de l'espectacle dins l'any 2010, en l'àmbit nacional o internacional. S'exclouen projectes de caràcter comercial vinculats a les indústries culturals.

c) Suport a l'organització de mostres i festivals. Són subvencions per a l'organització d'activitats professionals de difusió del circ en forma de festival, mostra o similar. S'exclouen les fires de caràcter comercial.

1.3 Les activitats en totes les seves modalitats es poden realitzar en la submodalitat de residència. Es tracta de projectes que es duguin a terme en col·laboració amb un equipament cultural especialitzat, d'àmbit públic o privat, que ha de posar a disposició de l'equip artístic resident els recursos necessaris per desenvolupar el seu treball professional. Així mateix, el projecte en residència ha de preveure una tasca divulgativa que es relacioni amb el teixit social, ha de fomentar la creació de nous públics i/o participar en la programació de l'equipament.

1.4 Els projectes s'han de realitzar durant l'any 2010.

—2 *Requisits*

2.1 Els sol·licitants han de presentar una única sol·licitud per a una o varies modalitats amb un únic projecte que inclogui totes les activitats sigui quina sigui la seva naturalesa: formació, producció, exhibició o difusió.

2.2 Per optar a dues o més modalitats, els sol·licitants hauran d'acreditar com a mínim un any d'activitat continuada en l'àmbit de les arts escèniques.

2.3 La propietat intel·lectual dels treballs realitzats pertany a l'autor. El beneficiari cedeix al Consell Nacional de la Cultura i de les Arts (en endavant CoNCA), amb caràcter no exclusiu, els drets de propietat intel·lectual de l'obra subvencionada per tal que en pugui fer ús en la difusió de les activitats del CoNCA.

2.4 En tots els projectes caldrà respectar els drets del creador i garantir les seves condicions professionals.

2.5 En els projectes que es presentin en la submodalitat de residència, l'equipament receptor haurà de comprometre's a assumir els costos d'estructura, recursos tècnics i de promoció corresponents a les activitats que hi desenvolupi l'equip artístic resident.

2.6 El sol·licitant ha de fer constar en la sol·licitud de subvenció si la subvenció rebuda pot ser objecte d'actuacions a títol gratuït o per finançar aportacions amb aquesta naturalesa en favor de persones jurídiques, per un import superior a 3.000 euros, o inferior, quan acumuladament i respecte d'un mateix perceptor ultrapassin en l'exercici corrent aquesta quantia. Només serà possible fer aquestes aportacions a títol gratuït quan així es prevegi en l'Acord de concessió de manera motivada. En qualsevol cas, tant si aquestes activitats es porten a terme a favor de persones físiques com jurídiques, el beneficiari haurà de garantir que es respectaran els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

2.7 No són subvencionables les activitats següents:

- a) Les impulsades per entitats públiques i objecte de gestió indirecta per entitats o empreses.
- b) Les vinculades a la indústria cultural.

—3 *Incompatibilitats*

3.1 Aquestes subvencions són incompatibles amb qualsevol altra que per al mateix projecte s'obtingui del Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació de la Generalitat de Catalunya, o entitat vinculada o participada per aquests.

3.2 Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o ens públic o privat nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals i amb altres ingressos o recursos per a la mateixa finalitat. L'import de les subvencions en cap cas pot ser d'una quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

—4 *Destinatari/àries*

4.1 Poden optar a les subvencions:

- a) Empreses, ja siguin persones físiques o jurídiques, que realitzin la totalitat o part de la seva activitat en l'àmbit del circ, domiciliades a Catalunya, o bé amb domicili a un estat membre de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu i amb establiment permanent a Catalunya.
- b) Entitats privades sense ànim de lucre amb domicili a Catalunya que realitzin la totalitat o part de la seva activitat en l'àmbit del circ.
- c) Agrupacions sense personalitat jurídica que es reuneixen per a projectes conjunts, sempre que tots els seus membres, que tindran la consideració de beneficiaris, reuneixin les condicions exigides en els apartats a) o b) i a la resta de les bases.

4.2 No poden optar a aquestes subvencions:

- a) Les entitats públiques.
- b) Les entitats els directius de les quals perceben remuneracions que, segons el criteri motivat de l'òrgan concedent, atenant les circumstàncies de l'entitat i del perceptor de la remuneració, són manifestament desproporcionades. S'entén per directiu o directiva la persona que exerceix funcions executives i d'administració. Per al compliment del que estableix aquest apartat, les entitats que sol·liciten subvencions han de donar publicitat a les dites retribucions en la memòria que s'adjunta amb llurs estats comptables.

—5 *Quantia i despesa subvencionable*

5.1 Les subvencions constitueixen una dotació econòmica no proporcional a les despeses. Seran concedides en funció de les disponibilitats pressupostàries i de la valoració de les propostes, segons els criteris de valoració que fixa la base 10.

5.2 No es consideraran despeses subvencionables les despeses de funcionament ordinari, les despeses administratives ni les despeses d'adquisició de béns inventariables. Només són subvencionables les despeses directament relacionades amb la realització de l'activitat o activitats incloses al projecte.

5.3 Els sol·licitants que siguin empreses persones físiques podran imputar com a despesa subvencionable la manutenció, a raó de 45 euros màxim per dia de dedicació

al projecte, que ha de respondre als principis de proporcionalitat i de raonabilitat, i no tindrà la consideració d'ingressos propis. En aquest cas, s'indicarà en el pressupost el còmput del temps necessari per dur a terme el projecte segons s'indica en el model que s'adjunta com a guia de pressupost a l'adreça www.conca.cat.

5.4 La despesa derivada de l'elaboració de l'informe d'un auditor de comptes, d'acord amb la base 14.3, té la consideració de despesa subvencionable, sempre que el beneficiari no estigui obligat a auditar els seus comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 19/1988, de 12 de juliol, d'auditoria de comptes. El límit subvencionable per aquest concepte és de 1.500 euros.

—6 Sol·licituds

Les sol·licituds, segons el model facilitat pel CoNCA, s'han d'adreçar a la Comissió d'Ajuts i es poden presentar al Registre del Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació (Palau Marc, rambla de Santa Mònica, 8, 08002 Barcelona), als serveis territorials del Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació (c. Muntaner, 221, 08036 Barcelona, c. Ciutadans, 18, 17004 Girona, rambla d'Aragó, 8, 25002 Lleida; c. Major, 14, 43003 Tarragona i c. Dr. Ferran, 6-8, Palau Oliver de Boteller, 43500 Tortosa) o a qualsevol lloc dels que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. El model de sol·licitud es pot obtenir a l'adreça d'Internet <http://www.conca.cat> o bé a Portal de Santa Madrona, 6-8, 08001 Barcelona.

—7 Documentació

7.1 A les sol·licituds s'haurà d'adjuntar la documentació següent, agrupada en tres blocs:

1. Bloc primer (documentació administrativa):

a) Fotocòpia compulsada del document d'identitat i del NIF del/de la sol·licitant de la subvenció i, si es tracta d'una persona jurídica, la documentació que acrediti la personalitat jurídica de l'entitat, inscrita en el Registre corresponent.

En cas de persones físiques, no cal aportar el document d'identitat i el NIF si s'autoritza el CoNCA per consultar les dades d'identitat. Aquesta autorització ha de constar en el formulari de sol·licitud normalitzat.

b) Quan s'actui en nom d'altre, còpia compulsada del document d'identitat de la persona signant de la sol·licitud i còpia compulsada de la documentació acreditativa de la representació amb què actua degudament inscrita el Registre corresponent, si s'escau, en cas que s'actui en nom d'una persona jurídica.

No cal aportar el document d'identitat si s'autoritza al CoNCA per consultar les dades d'identitat. Aquesta autorització ha de constar en el formulari de sol·licitud normalitzat.

c) En el cas d'agrupacions de persones sense personalitat jurídica, documentació que acrediti que tots els integrants compleixen els requisits exigits per aquestes bases. En la sol·licitud s'ha de fer constar expressament els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació, així com l'import de la subvenció que ha d'aplicar cadascun d'ells, que també tenen la consideració de beneficiaris. En tot cas, s'ha de nomenar mitjançant document notarial un/a representant o apoderat/ada únic/a de l'agrupació amb poders suficients per sol·licitar, gestionar i percebre les subvencions corresponents, i complir les obligacions que, com a beneficiària, correspon a l'agrupació.

d) Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya i amb l'Estat, així com de les obligacions amb la Seguretat Social. Si la persona sol·licitant no té la seva residència fiscal en territori espanyol, cal presentar una declaració responsable on ho faci constar. La declaració s'inclou en el formulari de sol·licitud.

En el cas d'empresari/ària persona física, el CoNCA comprova d'ofici que estigui donat d'alta en l'impost sobre activitats econòmiques. La firma de la sol·licitud de subvenció implica l'autorització per fer-ne la comprovació.

e) Declaració responsable de no estar incurs en cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La declaració s'inclou en el formulari de sol·licitud.

f) En cas d'empreses amb una plantilla igual o superior a 25 persones, memòria que indiqui els mitjans que utilitzen, amb l'acord dels agents socials, per a prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i intervenir-hi, en els centres de treball, de conformitat amb els articles 5 i 29 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

g) En cas que es tracti d'empreses de 50 o més treballadors/es, declaració acreditativa dels compliment de l'obligació que preveu l'article 38.1 de la Llei 13/1980, de 7 d'abril, d'integració social de minusvàlids, o el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor dels treballadors amb discapacitat, d'acord amb el que estableix l'article 92.5 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. La declaració s'inclou en el formulari de sol·licitud.

h) En cas que l'empresa disposi d'un establiment obert al públic, declaració relativa a l'acompliment dels requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística. La declaració s'inclou en el formulari de sol·licitud.

i) En cas d'una empresa no inclosa a l'apartat anterior, declaració relativa al compliment dels requisits establerts a l'article 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística. La declaració s'inclou en el formulari de sol·licitud.

j) Imprès de domiciliació bancària degudament emplenat. El model d'imprès es pot obtenir a l'adreça d'Internet

<http://www.gencat.cat/economia/serveis/models/index.html>.

k) Declaració sobre si s'han demanat o s'han obtingut altres ajuts amb la mateixa finalitat. Ha de constar la relació detallada indicant l'entitat gestora i la quantitat sol·licitada. Aquesta informació declarativa ha de constar al formulari de sol·licitud.

l) Quan s'utilitzin textos, música, imatges, o qualsevol altre element susceptible de generar drets d'autor, una declaració manifestant que s'han sol·licitat les autoritzacions necessàries als titulars dels drets de propietat intel·lectual.

m) Documentació acreditativa del compromís formal de programació de les presentacions públiques de l'activitat (esdeveniment formatiu, actuació, festival o mostra).

n) En el cas de societats o entitats, declaració responsable que abasti:

n.1) La remuneració dels darrers dotze mesos que ha percebut el personal directiu de l'entitat sol·licitant.

n.2) El compromís de donar publicitat a les dites remuneracions en la memòria que s'adjunta amb els estats comptables.

n.3) El compromís de les entitats de mantenir, en el marc de la relació laboral preexistent i durant el període de vigència de la subvenció, l'estructura retributiva esmentada.

n.4) El compliment de les regles establertes pels apartats a), c) i d) de l'article 90 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002.

2. Bloc segon (projecte).

o) Projecte: memòria explicativa i detallada de l'activitat per la qual se sol·licita la subvenció, incloent-hi:

o.1) Objectius artístics i culturals del sol·licitant i del projecte que es presenta.

o.2) Metodologia de treball que s'aplicarà per portar a terme l'activitat.

o.3) Programa detallat de tot el projecte amb el calendari d'execució i d'explotació, segons el cas. Cal especificar cadascuna de les activitats que s'inclouen al projecte i la previsió de públic assistent o participant.

o.4) Descripció detallada del perfil professional dels equips de direcció, gestió i artístic, i els seus currículums, amb l'especificació de la seva vinculació a l'àmbit de les arts escèniques.

o.5) Descripció de l'espai i de les infraestructures necessàries per a dur a terme l'activitat amb la finalitat de valorar-ne l'adequació al programa a desenvolupar.

o.6) Pla de màrqueting o, si no hi és, pla de comunicació.

o.7) Pressupost de les despeses detallades i dels ingressos previstos per dur a terme el projecte amb indicació de la quantia que es sol·licita al CoNCA, segons el model de pressupost que es facilita conjuntament amb el formulari de sol·licitud.

3. Bloc tercer (annexos).

p) Memòria explicativa de les activitats que en l'àmbit de les arts escèniques s'hagin dut a terme durant els darrers tres anys. Els sol·licitants que tinguin un o dos anys de trajectòria empresarial o associativa, aportaran la informació relativa a aquest temps d'activitat. Cal quantificar les activitats realitzades i el nombre d'espectadors assistents i/o participants.

q) Selecció d'un màxim de cinc documents complementaris (premsa, publicitat, promoció, etc) que, a criteri del sol·licitant, puguin complementar la memòria i contribuir a la valoració del projecte.

r) Pla estratègic o consultoria bàsica, si s'escau. S'entén per consultoria bàsica una primera aproximació a la situació de les diferents àrees de gestió de l'empresa o entitat amb l'objectiu de detectar els factors favorables i desfavorables per al seu desenvolupament i, en base a això, establir les propostes de millora. No cal aportar la consultoria si l'Institut Català de les Indústries Culturals en disposa d'una còpia per haver concedit una subvenció en el marc del Programa Consultoria Consulta.

s) Els sol·licitants que presentin els seus projectes en la submodalitat de residència hauran de presentar el conveni signat original amb l'equipament col·laborador en el qual s'estipularà amb detall els acords assumits per ambdues bandes (suport econòmic, estructura coberta, activitat pública i publicitat) en els termes establerts a la base 1.3.

7.2 En el cas de fundacions, l'òrgan instructor ha de comprovar d'ofici que hagin complert el deure de presentació dels comptes anuals davant el protectorat d'acord amb l'article 336-3 del Codi civil de Catalunya.

7.3 La documentació requerida en el bloc segon i tercer de la base 7.1 caldrà presentar-la impresa, sense relligar ni enquadernar i el seu volum no pot superar les trenta pàgines. La mateixa documentació i la còpia de la sol·licitud s'haurà d'enviar en format digital a l'adreça circ.conca@gencat.cat.

7.4 Els documents esmentats a la base 7.1 formaran part íntegra de l'expedient i no es retornaran als interessats.

7.5 En el procés de valoració dels projectes presentats, el CoNCA pot sol·licitar, per escrit o mitjançant entrevista personal, la informació complementària, les dades i les acreditacions que consideri necessàries en relació amb la trajectòria del sol·licitant i el projecte presentat.

7.6 No cal aportar els documents indicats als subapartats a) i b) del bloc primer de la base 7.1 en cas que el sol·licitant ja els hagi presentat anteriorment al CoNCA o a l'Administració de la Generalitat, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la presentació i que no hagin experimentat cap modificació. En aquest supòsit, cal indicar clarament la data i l'òrgan o dependència en què van ser presentats i el procediment a què feien referència. Si el CoNCA, per causes alienes a la seva actuació, no pot aconseguir els documents, ha de requerir el sol·licitant perquè els apporti en el termini de 10 dies hàbils.

—8 Termini de presentació

El termini de presentació de sol·licituds és de 20 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

—9 Procediment de concessió i tramitació

9.1 El procediment de concessió de la subvenció es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

9.2 Correspon al director del CoNCA instruir el procediment.

9.3 Els projectes presentats es valoraran per una comissió de persones tècniques, especialistes i expertes en diferents àmbits de la cultura que designi el plenari del CoNCA. La comissió realitzarà l'estudi i avaluació dels projectes i elaborarà un informe preceptiu, en aplicació dels criteris que preveu la base 10, en el qual es fonamentaran, ordinàriament, les decisions de la Comissió d'Ajuts.

9.4 L'incompliment dels requisits o del termini de presentació de sol·licituds en els termes i forma que es detallen en aquestes bases suposa la inadmissió de la sol·licitud. La manca de presentació de qualsevol dels documents que preveu la base 7 en el termini corresponent i amb el requeriment previ d'esmena comporta el desistiment de la sol·licitud. Prèviament a la valoració de les sol·licituds, la Comissió d'Ajuts ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds. Contra aquest Acord, que no exhauereix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant el/la conseller/a de Cultura i Mitjans de Comunicació en el termini d'un mes des de la recepció de la notificació.

—10 *Criteris de valoració*

10.1 Les sol·licituds es valoraran d'acord amb els criteris següents:

10.1.1 Criteris generals:

a) L'interès cultural i artístic del projecte:

Trajectoria professional del sol·licitant i dels integrants de l'equip de direcció i artístic.

Rellevància, grau d'interès del projecte artístic i coherència en el seu desenvolupament.

Aportació significativa de continguts al context artístic.

Contribució a la innovació en l'àmbit de la creació artística.

b) Impacte del programa d'activitats:

Contribució a la creació i a l'alfabetització de públics incloent aspectes que afavoreixin l'apropament del projecte al públic no especialitzat, a la població en edat escolar i a l'afavoriment del diàleg intercultural i la cohesió social en l'entorn cultural català.

Coherència del pla de comunicació amb les activitats proposades.

Impacte del pla d'explotació, valorant la proposta de gira amb el nombre de funcions previstes.

Nombre de participants assistents a les activitats.

Continuïtat del projecte.

c) Viabilitat del projecte i qualitat de la gestió:

Adequació del pressupost als recursos necessaris per a la realització del projecte artístic.

Correcta planificació dels recursos humans i econòmics als objectius proposats.

Existència d'unes condicions laborals de contractació favorables.

Finançament previst al marge del CoNCA de caràcter públic i privat.

Generació de recursos propis.

La puntuació màxima atorgada a cada un dels criteris generals serà:

a) Interès cultural i artístic del projecte: 4 punts.

b) Impacte del programa d'activitats: 3 punts.

c) Viabilitat del projecte i qualitat de la gestió: 3 punts.

10.1.2 Criteris addicionals:

a) Repercussió important de l'activitat en una zona del territori català on és poc habitual la realització d'aquest tipus d'iniciatives i, a més, aquesta repercussió sigui mesurable a nivell d'impacte econòmic, millora de la qualitat de vida cultural o de les condicions socials de l'entorn i/o suposi un efecte visible en la promoció i reconeixement del territori on es realitzi.

b) Realització de determinades activitats en qualitat de residència on es plantegi una col·laboració real amb un equipament especialitzat que suposi un benefici pel projecte i per les parts implicades.

c) Contractació d'un director artístic per a desenvolupar el projecte.

d) Definició del projecte en el marc d'un pla estratègic que permeti contribuir a la viabilitat del projecte.

e) Projectes presentats per creadors emergents entesos com el primer projecte professional que promogui un creador.

La puntuació màxima a atorgar serà d'1 punt per cada criteri addicional.

10.2 Per optar a les subvencions les sol·licituds han d'obtenir una puntuació mínima de 5 punts en el conjunt dels criteris generals esmentats a la base 10.1.1. A aquesta puntuació es sumarà la puntuació obtinguda en els criteris addicionals de la base 10.1.2.

—11 *Acord i notificació*

11.1 La concessió de les subvencions es realitza per Acord de la Comissió d'Ajuts del CoNCA, que es notifica a les persones interessades en el termini màxim de sis mesos a comptar des de la finalització del termini per presentar les sol·licituds. En la notificació ha de constar que l'Acord no exhaureix la via administrativa i que s'hi pot interposar recurs d'alçada davant el conseller o consellera de Cultura i Mitjans de Comunicació en el termini d'un mes des de la recepció de la notificació. Transcorregut el termini de sis mesos sense que s'hagi adoptat i notificat l'Acord, el sol·licitant pot entendre desestimada la seva sol·licitud per silenci administratiu.

11.2 La Comissió d'Ajuts del CoNCA pot acordar, en el moment de la concessió de la subvenció, que es signi un conveni de col·laboració amb la persona beneficiària de la subvenció, en el qual es concretaran els compromisos específics referits a l'execució del projecte.

—12 *Publicitat*

El CoNCA dóna publicitat a les subvencions concedides en el termini d'un mes de la data de l'Acord que posa fi al procediment, mitjançant l'exposició d'una relació d'aquestes subvencions a l'adreça d'Internet <http://www.conca.cat> i al seu tauler d'anuncis (Portal de Santa Madrona, 6-8, 08001 Barcelona). Les subvencions d'import igual o superior a 3.000 euros es publiquen al DOGC.

—13 *Forma de pagament*

13.1 La tramitació del pagament s'iniciarà pel 80% del seu import en el moment de la seva concessió. Per al pagament d'aquesta bestreta no s'exigeix la prestació de garantia.

La tramitació del pagament del 20% restant s'iniciarà amb la presentació dels documents esmentats a la base 14, i un cop acreditada la realització de l'activitat compromesa.

13.2 Prèviament als pagaments, el CoNCA comprova d'ofici si la persona beneficiària està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La signatura de la sol·licitud de subvenció per la persona beneficiària implica l'autorització per fer-ne la comprovació.

En el cas que la persona beneficiària no tingui la residència fiscal en territori espanyol, ha de presentar un certificat de residència fiscal emès per les autoritats competents del seu país de residència.

—14 *Justificació*

14.1 El/la beneficiari/ària de subvencions d'import inferior a 60.000 euros ha de presentar al CoNCA, en el termini que s'indica a la base 14.4, la justificació següent:

1. Memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció amb descripció de les activitats realitzades, els resultats obtinguts i les perspectives de futur. Cal quantificar i detallar les activitats incloses en el projecte i el nombre d'assistents i/o participants.

2. Memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades amb:

a) Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, concepte, import, data d'emissió i data de pagament i, si s'imputa despesa en concepte de manteniment, una declaració responsable en què

es justifiqui degudament el nombre de dies dedicats al projecte (segons el model facilitat pel CoNCA), així com la possible desviació respecte al pressupost presentat en la sol·licitud.

b) Relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.

c) Documentació justificativa d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes i la memòria justificativa, si s'escau, d'acord amb el que estableix la base 15 c).

3. En cas d'existir alguna publicació i/o material imprès se n'haurà d'adjuntar dos exemplars.

14.2 Els/Les beneficiaris/àries de subvencions d'import inferior a 60.000 euros no cal que presentin factures (o altres documents de valor probatori equivalent) i documentació acreditativa del pagament. En lloc de les factures i documents esmentats, el CoNCA comprova l'aplicació correcta de les subvencions demanant determinats justificants mitjançant la tècnica de mostreig combinat a cada sol·licitant.

14.3 El/La beneficiari/ària de subvencions d'import igual o superior a 60.000 euros ha de presentar al CoNCA, en el termini que s'indica a la base 14.4, la justificació següent:

1. Memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb descripció de les activitats realitzades, la valoració dels resultats obtinguts i perspectives de futur. Cal quantificar i detallar les activitats incloses en el projecte i el nombre d'assistents i/o participants.

2. Informe d'auditor realitzat per auditors inscrits en el Registre oficial d'auditors de comptes que acrediti la realització de les despeses i el seu pagament, així com l'import i la procedència del finançament de l'activitat subvencionada, exclòs l'import de la subvenció del CoNCA (fons propis o altres recursos o subvencions), d'acord amb el que disposa l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, que aprova les normes d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal.

3. Memòria econòmica que inclourà una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, concepte, import, data d'emissió i data de pagament i, si s'imputa despesa en concepte de manutenció, una declaració responsable en què es justifiqui degudament el nombre de dies dedicats al projecte, així com la possible desviació respecte al pressupost presentat en la sol·licitud, una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència, segons el model facilitat pel CoNCA.

4. Documentació justificativa d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes i la memòria justificativa, si s'escau, d'acord amb el que estableix la base 15 c).

5. En cas d'existir alguna publicació i/o material imprès se n'haurà d'adjuntar dos exemplars.

14.4 Els documents es presentaran en el termini d'un mes des de la finalització de l'activitat subvencionada.

—15 Obligacions dels/les beneficiaris/àries

A més de l'obligació de justificació descrita a la base anterior, els/les beneficiaris/àries de les subvencions tenen les obligacions següents:

a) Dur a terme l'activitat subvencionada d'acord amb el projecte presentat. Qualsevol canvi en el projecte o calendari presentat s'ha de notificar per escrit al CoNCA, el qual valora la modificació i la pot acceptar si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i condicions establerts en aquestes bases. El CoNCA comunicarà per escrit la seva acceptació o no acceptació. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats poden fer que es consideri que la persona beneficiària ha incomplert les condicions, la qual cosa pot donar lloc al reintegrament total o parcial de l'ajut.

b) Notificar al CoNCA els ajuts, ingressos o recursos obtinguts o demanats a d'altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.

c) En el cas que l'import de la despesa subvencionable superi la quantitat de 12.000 euros, en el supòsit de prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el/la beneficiari/ària ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents empreses, amb caràcter previ a contreure el compromís corresponent, llevat que no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que facin l'actuació corresponent o llevat que la despesa s'hagi fet abans de la sol·licitud de la subvenció. L'elecció entre les ofertes presentades s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i s'ha de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

d) Notificar al CoNCA, amb un mes d'anticipació, les dates de les presentacions públiques que facin els creadors i organitzadors culturals. La notificació es farà per correu electrònic a l'adreça circ.conca@gencat.cat

e) Incloure el logotip del CoNCA i l'expressió "amb la col·laboració del Consell Nacional de la Cultura i de les Arts" en tots els elements informatius i publicitaris relacionats amb l'activitat subvencionada.

f) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control del CoNCA, de la Intervenció General de la Generalitat, de la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació de les subvencions mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

h) No poden fer donacions, aportacions o prestacions de serveis a títol gratuït en favor de partits polítics, fundacions o associacions que hi estiguin vinculades orgànicament, des de la presentació de la sol·licitud fins l'acabament de l'activitat subvencionada. Tampoc poden portar a terme les activitats esmentades, en favor de qualssevol altres persones jurídiques, per un import superior a 3.000 euros, o inferior, quan acumuladament i respecte d'un mateix perceptor ultrapassin en l'exercici corrent aquesta quantia, llevat dels casos següents:

1. Si l'aportació a títol gratuït es fa a favor d'una administració pública, a les entitats sotmeses a tutela de la Generalitat perquè pertanyen a la seva administració corporativa o si les prestacions es deriven del compliment d'una normativa sectorial.

2. Si es tracta d'entitats que, d'acord amb llurs normes fundacionals o estatutàries, tenen com a finalitat la col·laboració amb l'Administració o la prestació de serveis d'interès social, les quals requereixen, necessàriament, l'atorgament d'ajuts.

3. Si el beneficiari presenta la sol·licitud de la subvenció fent-hi constar, expressament, que els fons rebuts poden ésser objecte d'actuacions a títol gratuït o finançar aportacions amb aquesta naturalesa a favor de tercers. En aquest cas s'entén concedida l'excepció quan, motivadament, es dicti la resolució de concessió.

i) Els beneficiaris han de sotmetre obligatòriament als seus òrgans interns i independents de control, si s'escau, la comprovació de la destinació adequada de la subvenció, incloent-hi la referida als fons atribuïts a títol gratuït o en virtut de relacions financeres en favor de tercers. En aquest darrer cas, els tercers han de sotmetre igualment a llurs òrgans de control la comprovació de la destinació dels fons rebuts.

j) Els beneficiaris de subvencions han de garantir que llurs òrgans de govern coneixen, analitzen i debaten, de manera directa i independent dels responsables directes de la gestió, les auditories fetes sobre els comptes de l'entitat.

k) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions aplicables a aquesta convocatòria.

—16 *Modificació de l'Acord*

El CoNCA té la facultat de revisar les subvencions concedides i modificar l'Acord de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de les subvencions.

—17 *Reintegrament*

Es podrà procedir al reintegrament total o parcial de la subvenció concedida, amb l'obligació de retornar els imports rebuts i l'interès de demora corresponent, si s'escau, en els supòsits següents:

- a) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions exigides per rebre-la o ocultant aquelles que l'haguessin impedit.
- b) Incompliment total o parcial de l'objectiu o del projecte que fonamenten la concessió de la subvenció.
- c) Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient.
- d) Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió del caràcter públic del finançament esmentades a l base 15.e).
- e) La no-acceptació per part del CoNCA dels canvis esmentats a la base 15.a).
- f) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer esmentades a la base 15.f), així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'aquest fet es derivi la impossibilitat de verificar la utilització de la subvenció rebuda, el compliment de l'objectiu, la realitat i la regularitat de l'activitat subvencionada, o la concurrència d'ajuts incompatibles.
- g) Incompliment dels requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, en cas d'empreses.
- h) Incompliment de la prohibició relativa a prohibicions de fer donacions, aportacions o prestacions de serveis a títol gratuït prevista en la base 15.h).
- i) Incompliment de les restants obligacions previstes en aquestes bases.
- j) Qualsevol altra causa de reintegrament prevista a la normativa de subvencions aplicable a aquesta convocatòria.

(10.046.129)
